하나카드

하나카드
가맹점 모집업무
위탁 계약서

모집인코드

모집인 인적 정보

* 개인사업자는 원천징수 / 법인사업자는 세금계산서

성명(대표자)			생년월일(8자리)
사업자번호			법인등록번호
사업장	주소		
	사업자(법인)명		사업장 전화번호
자택	주소		
	전화번호		휴대번호
결제계좌	은행	계좌번호	소속VAN사명
E-MAIL 주소 (*법인 필수 작성)			모집인SMS번호 (*법인 필수 작성)
담당자명			담당자 연락처

공통서류

사업자등록증사본
대표자신분증사본
계좌사본 (개인사업자 : 대표자 명의 계좌 / 법인사업자 : 법인계좌)
대리인계약서 작성시 위임장, 대리인 신분증 사본
[VAN대리점 위탁계약관련 사본]
VAN대리점 위탁 계약서
(총판과 계약을 맺은경우,VAN본사와 총판간의 계약서 추가 첨부)

추가서류

(개인사업자)
개인인감증명서 [발급일 3개월 이내]
(법인사업자)
법인등기부등본 [발급일 3개월 이내]
법인인감증명서 [발급일 3개월 이내]
사용인감 날인 시 사용인감계
대리인 계약 시 위임장, 대리인 신분증 사본

가맹점 모집업무 위탁 계약서 (시행일 2023.11.06)

[카드사용]

하나카드 주식회사(이하 "갑"이라 함))와 _____ (이하 "을"이라 함)는 "갑"의 신용카드가맹점(이하 "가맹점"이라 함) 모집 및 관련 업무를 위임함에 따라 아래와 같이 업무위임계약을 체결한다.

제1조(목적)
본 계약은 "갑"이 "을"에게 "갑"의 가맹점 모집과 이에 부수되는 위탁계약 관련 사항을 정함을 목적으로 한다.

제2조(가맹점 모집)
① "을"은 관계법령 및 "갑"이 정한 가맹점 모집기준에 따라 적격하다고 판단되는 사업장을 대상으로 "갑"의 가맹점으로 가입하고자 하는 자를 모집하여야 한다.
② "을"은 가맹점 모집 시 해당 사업장을 직접 방문하여 영업 여부 및 '가맹점 모집' 대상업소임을 확인하고, 이를 증명할 "갑"이 정한 소정의 양식의 가맹점 가입신청서(이하 "신청서"라 한다) 및 약관을 교부, 설명하고 이를 작성 완료토록 한 후, 해당 신청서 및 필요서류를 모집 시점으로부터 3일 이내에 방문 또는 우편으로 "갑"에게 접수토록 한다. 단, "갑"이 허용하는 태블릿 등 전자적 방식으로 가맹점 신청서가 작성된 경우 전자문서로 즉시 제출하여야 한다.
③ 전항의 신청서 작성 방법, 필수 징구 서류, 모집 시 유의사항, 기타 모집 시 필요한 사항은 "갑"의 가맹점 모집기준 및 "갑"이 정하여 수시로 "을"에게 통보하는 기준에 의한다.
④ "을"은 제출한 가맹점 신청서 및 첨부서류(신청서 상에 기재)에 대한 기재사실의 진위 여부와 본인신청 및 영업 사실 여부를 확인해야 한다.

제3조(자격기준 및 심사)
① "갑"은 "을"이 제출한 가맹점 신청서류를 기초로 "갑"의 가맹점 자격기준에 따라 가맹점 적격 여부를 심사한다.
② "갑"은 위 가맹점 적격 여부 심사결과 적합하다고 판단되는 경우에 한하여 가맹점 가입신청을 승인한다.
③ "갑"은 "을"이 제출한 가맹점 신청서 및 첨부서류를 근간으로 내규에 따라 가맹점 승인여부를 심사하며 심사에 탈락한 경우에 제출서류는 반환하지 않는다.
④ "갑"은 가맹점 가입이 부적격하다고 판단되는 경우 이를 "을"에게 통보하고 해당 수수료를 지급하지 아니한다.

제4조(계약기간)
본 계약 기간의 유효기간은 계약일로부터 1년으로 하며, 계약기간 만료 1개월 전까지 당사자 일방의 계약해지 또는 변경 의사 표시가 없는 때에는 1년씩 계약 기간이 자동 연장되는 것으로 한다.

제5조(모집수수료 지급)
① "갑"은 "갑"이 정한 '모집수수료 지급 기준'에 따라 "을"에게 수수료를 지급한다. 단, 위탁계약 기간 중 "갑"이 정하는 수수료지급 기준이 변경되는 경우에는 별도의 계약 갱신 없이 "갑"이 "을"에게 이를 사전 통보하는 것으로 갈음한다.
② 모집수수료의 지급시기는 "갑"이 별도로 정하는 기준에 의거 지급함을 원칙으로 하며 "갑"이 "을"에게 지급하는 모든 수수료 관련 세금은 "을"의 부담으로 한다.
③ 모집수수료를 지급할 때 소득세 및 주민세 등 제세금을 원천징수하고 지급한다.
④ "을"이 법인사업자인 경우에는 "을"은 가맹점 모집수수료 수령 시 부가세 금액이 명시된 세금계산서를 반드시 "갑"에게 교부하여야 한다.
⑤ 모집수수료 지급시점에 "을"이 "갑"의 채권을 연체한 경우, 모집수수료의 지급유예 또는 상계 처리할 수 있으며, 이에 대하여 "을"은 "갑"에게 이의를 제기하지 않는다.
⑥ "을"의 정보(계좌, 주소, 전화번호, 대표자 등)가 변경 되었을 경우, "갑"에게 해당 사실을 신고, 변경 신청해야 한다.

제6조(준수사항)
"을"은 여신전문금융업법 및 동법 시행령에서 정하는 가맹점모집인의 등록요건을 충족하여야 하며 "갑"으로부터 위임받은 가맹점모집 업무를 수행함에 있어 동 법률, 감독규정 등 관련 법률과 규정에서 정한 가맹점 모집인의 준수사항 및 다음 각 호의 사항을 준수하여야 한다.
1. "을"은 "갑"의 명예를 훼손시키거나 신용을 실추시킬 우려가 있는 행위를 하여서는 아니 된다.
2. "을"은 가맹점 가입을 신청한 자의 본인 여부 및 방문을 통한 영업 여부 등을 확인하여야 한다.
3. "을"은 가맹점으로 가입하고자 하는 자 본인 또는 그의 적법한 위임을 받은 자에게 반드시 자필로 작성된 가입신청서를 접수하여야 한다.
4. "을"은 가맹점가입신청서 접수 시 "갑"의 가맹점 약관의 내용을 가맹점가입 신청자들에게 자세히 명시·설명 하여야 한다.
5. "을"은 가맹점가입 신청서류의 위·변조 여부 및 기재상의 진위 여부를 확인하여야 한다.
6. "을"은 "갑"이 승인한 가맹점에게 "갑"의 가맹점스티커 등 가맹점 영업 관련 준비물을 성실히 교부하여야 한다.
7. "을"은 본 계약의 위임업무와 관련하여 신청인으로부터 일체의 금품을 받지 아니한다.
8. "을"은 제3자로 하여금 "을"에 갈음하여 본 계약에 따른 위임사무를 처리하게 하여서는 아니 된다.
9. 본 계약의 종료와 상관없이 "을"은 본 계약과 관련하여 취득한 업무상의 정보, 기밀을 제3자에게 누설하지 않는다.
10. "을"은 가맹점이 되려는 자에게 자신이 여신전문금융업법 제16조의2 제2항 및 본 계약에 따라 신용카드가맹점을 모집할 수 있는 사람임을 알려야 한다.
11. "을"은 가맹점이 되려는 자에게 여신전문금융업법 제17조와 제19조에 따른 가맹점에 대한 "갑"의 책임과 가맹점의 준수사항을 설명하여야 한다.
12. "을"은 대형신용카드가맹점이 되려는 자에게 자기와 거래하도록 부당하게 보상금 등을 제공(제공하겠다는 약속을 포함한다)하여서는 아니된다.
13. 기타 "을"은 관계법령 및 "갑"이 정한 기준을 성실히 이행하여야 한다.

제7조(개인정보 보호)
① "을"은 본 계약에 따른 업무처리 중 개인정보의 수집, 이용, 처리에 있어서 개인정보보호법, 동 법 시행령 및 동 법 시행규칙 등 관련법령의 기준을 준수한다.
② "을"은 관련법령에 따라 개인정보를 제공받은 경우에도 제공받은 목적 외의 용도로 이용하거나 이를 제3자에게 제공하여서는 아니 된다.
③ "을"은 본 계약이 해지나 기간만료 등으로 종료되는 경우 등 그 개인정보가 불필요하게 된 경우 이를 지체 없이 파기하여야 한다.
④ "을"은 본 계약에 의한 위탁업무를 수행함에 있어 본 계약에 따른 의무를 위반하거나 "을"의 귀책사유로 인하여 본 계약이 해지되어 "갑" 또는 개인정보주체 기타 제3자에게 손해가 발생한 경우 "을"은 그 손해를 배상하여야 한다. 개인정보주체 기타 제3자에게 발생한 손해에 대하여 "갑"이 전부 또는 일부를 배상한 때에는 "갑"은 이를 "을"에게 구상할 수 있다.
⑤ 기타 이 조항에서 정하지 아니한 사항은 개인정보보호법령이 정하는 바에 따른다.

제8조(모집경로 확인 등)
"갑"은 "을"의 가맹점모집업무 수행과 관련하여 다음 각 호의 사항을 확인할 수 있으며, "을"은 이에 응하여야 한다.
1. 거짓이나 그 밖의 부정한 수단이나 방법으로 취득하거나 제공받은 신용정보(이하 "불법취득신용정보"라 한다)를 모집업무에 이용하였는지 여부
2. 모집업무에 이용한 개인신용정보 등을 취득한 경로
3. 모집업무에 이용한 개인신용정보 등을 안전하게 보관하였는지 여부
4. 각 모집업무 종료 후 당해 모집업무에 이용한 개인신용정보 등을 지체없이 파기하였는지 여부
5. 개인신용정보 등을 업무목적 이외의 용도로 이용하거나 제3자에게 제공 또는 누설하였는지 여부

제9조 (법규준수 및 일부 무효)
"갑"과 "을"은 이 계약의 체결 및 이행과정에서 관련 법규·정부지침·감독규정·고시·법원의 명령 등(이하 "관련 법규") 및 환경, 보건, 안전, 노동 관련법을 준수하여야 하며, 자신의 관련 법규 위반으로 인하여 상대방이 입은 일체의 손해를 배상하여야 한다.

제10조 (비밀유지)
① "을"은 이 계약에 의한 업무를 수행하면서 취득한 가맹점업주의 모든 정보를 보유할 권리가 없으며, 모집업무 종료 후 지체 없이 파기하여야 한다.
② "을"은 이 계약에 의한 업무를 수행하면서 취득한 가맹점업주의 모든 정보를 「개인정보 보호법」 및 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」등 관련 법규에 위배됨이 없도록 관리하여야 한다.
③ "을"은 업무상 알게 된 타인의 신용정보 및 사생활 등 개인적 비밀을 업무 목적 외에 누설하거나 이용하여서는 아니 된다.

제11조(광고 선전)
"을"은 "갑"의 사전 서면동의 없이 "갑" 명의의 광고선전을 할 수 없으며, "갑"의 상호 및 CI 를 임의로 사용할 수 없다. 이를 위반하여 발생하는 모든 책임은 "을"에게 있다.

가맹점 모집업무 위탁 계약서 (시행일 2023.11.06)

[카드사용]

제12조(교육 및 활동상황보고)
① "갑"은 본 계약에서 위임한 업무와 관련하여 "을"에게 교육을 실시할 수 있으며, "갑"은 교육 소집일 전에 이를 "가맹점모집인"에게 통보하여야 한다.
② "갑"은 본 계약에서 위임한 업무와 관련하여 "을"의 위임업무에 관련하여 가맹점 '사고 발생' 또는 '사고 발생 우려'의 사유로 활동상황의 보고를 요구할 경우 이에 응하여야 한다.

제13조(가맹점 가입신청서 제출 의무)
① "을"은 모집한 가맹점 가입신청서를 신청일로부터 3일 이내에 "갑"에게 제출하여야 하며 장기보관, 복사, 이기, 수정 등을 하여서는 아니 된다.
② "을"은 가맹점 가입신청서를 "갑"에게 제출 시 "을"의 가맹점 모집인번호를 자필로 기재하고 날인하여 제출하여야 한다.

제14조(손해배상 등)
① "갑"은 "을"이 본 계약 또는 "갑"이 정한 규정에 위반함으로써 "을"의 고의 또는 중대한 과실로 인하여 발생한 제반 손해에 대하여 "을"에게 손해배상을 청구할 수 있으며 "을"은 이에 배상하여야 한다.
② "갑"은 "을"이 제 6조의 자격요건을 충족하지 못하거나 준수사항을 이행하지 않아 발생한 제반 손해에 대해 "을"에게 손해배상을 청구할 수 있으며, "을"은 이에 배상하여야 한다.
③ "갑"은 제 1 항, 제 2 항의 손해액을 "을"에게 지급할 수수료와 상계할 수 있다.

제15조(계약 당사자 간의 관계)
"갑"과 "을"은 고용관계에 있지 아니하며, "을"은 "갑"으로부터 위임 받은 업무범위 내에서 본 계약의 정한 바를 준수하고, "을"의 재량으로 사무를 처리한다.

제16조(계약의 해지)
① "갑"은 다음 각 호의 사유가 발생한 경우에는 제4조의 계약기간에도 불구하고 별도의 서면 통보로써 본 계약을 즉시 해지할 수 있다.
1. "을"의 고의 또는 과실로 "갑"에게 손해가 발생한 경우
2. "을"이 위임업무의 수행을 사실상 중단했다고 "갑"이 판단하는 경우
3. "을" 본인이 파산선고를 받거나, 위임업무 수행능력의 상실 또는 제한, 신용상태가 현저히 악화되는 경우
4. "을"이 가맹점 가입 신청서류를 허위로 기재하거나 위 변조한 경우
5. "을"이 모집한 가맹점들 중 "갑"의 판단기준으로 불량가맹점이 지나치게 많을 경우
6. "을"이 3개월 이상 모집 실적이 없는 경우
7. 기타 본 계약을 더 이상 지속시킬 수 없는 사유가 발생한 경우

② "을"이 제6조의 준수사항을 위반한 경우 "갑"은 15일 이내의 기간을 정한 통지로서 시정할 것을 요구할 수 있고, 동 기간 내에 시정 조치가 이루어지지 않을 경우 본 계약을 해지할 수 있다.
③ "갑"은 "갑"의 정책변경, 법률변경, 감독기관의 명령 등의 사유가 발생하여 본 계약의 지속이 불필요하다고 판단할 경우 "을"에 대한 서면 통지로써 본 계약을 즉시 해지할 수 있다.
④ "갑" 또는 "을"이 제 1항 각 호 및 제 2항 이외의 사유로 본 계약을 해지하고자 할 때에는 상대방에게 해지 예정일로부터 1개월 전까지 서면으로 해지의사를 통보하여야 한다.
⑤ 다음 각 호의 사유가 발생한 경우에는 그 사유가 발생한 날 "갑"과 "을"간의 계약은 당연 종료된 것으로 본다. 다만, 3호의 사유가 발생한 경우에 한하여, "갑"은 "을"에게 계약 해지사항을 서면, 문자 메세지, 이메일 중 1가지 이상의 방법으로 개별 통지하기로 한다.
1. "을" 이 폐업신고 또는 해산한 경우
2. "을" 본인이 사망한 경우
3. "을"이 가맹점 모집인으로 미등록 되었거나 취소되었음을 "갑"이 확인하거나 여신전문금융업협회로부터 통보 받는 경우

제17조(계약의 해석)
본 계약에서 정하지 아니한 사항 또는 본 계약 조항의 해석상 의문이 있을 경우에는 관계법령 및 일반 상관례에 따라 상호 협의하여 원활히 해결함을 원칙으로 한다.

제18조(계약의 효력)
본 계약은 "갑"과 "을"이 본 계약서에 날인한 날로부터 효력이 발생한다.

제19조(관할법원)
본 계약과 관련한 분쟁으로 인한 소송 발생 시 관할법원은 상호 합의에 의해 결정하되, 합의되지 아니할 경우 민사소송법 및 관련법령에 따른다.

제20조(계약서의 보관)
본 계약의 성립을 증명하기 위하여, 본 계약서 2부를 작성하여 "갑"과 "을"이 서명 또는 기명 날인한 후 각 각 1부씩 보관한다.

제21조(기타 사항)
① 본 계약에서 정하지 않은 사항에 대해서는 관계법령 및 상관례에 따라 처리한다.
② "을"은 "갑"의 사전 서면 동의 없이 본 계약에 의해 발생되는 권리·의무의 일부 또는 전부를 타인에게 양도, 위탁 또는 담보 제공하거나 기타 이에 준하는 행위를 할 수 없다.
③ 본 계약 상의 어떤 규정도 "갑"이 자신의 로고, 상표, 디자인 등을 사용할 수 있는 권리를 "을"에게 부여한 것으로 해석되지 않는다.
④ 본 계약에서 정하지 않은 기타 세부 사항에 대하여는 추후 상호 합의하여 정하기로 한다.

본 계약의 성립을 증명하기 위하여 "카드사"와 "가맹점모집인"이 본 계약서 2부를 작성한 후 기명 날인하여 "카드사"와 "가맹점모집인"이 각 1부씩 보관하기로 한다.

20 년 월 일

[회사]

주소 : 서울 중구 을지로66

상호 : 하나카드주식회사

대표이사

대리인 (인)

[가맹점모집인]

주소 :

회사명(법인) :

주소(법인)등록번호:

성명 (인)

대표이사 (인)

가맹점 모집업무 위탁 계약서 (시행일 2023.11.06)

[가맹점모집인용]

하나카드 주식회사(이하 "갑"이라 함))와 _____ (이하 "을"이라 함)는 "갑"의 신용카드가맹점(이하 "가맹점"이라 함) 모집 및 관련 업무를 위임함에 따라 아래와 같이 업무위임계약을 체결한다.

제1조(목적)
본 계약은 "갑"이 "을"에게 "갑"의 가맹점 모집과 이에 부수되는 위탁계약 관련 사항을 정함을 목적으로 한다.

제2조(가맹점 모집)
① "을"은 관계법령 및 "갑"이 정한 가맹점 모집기준에 따라 적격하다고 판단되는 사업장을 대상으로 "갑"의 가맹점으로 가입하고자 하는 자를 모집하여야 한다.
② "을"은 가맹점 모집 시 해당 사업장을 직접 방문하여 영업 여부 및 '가맹점 모집' 대상업소임을 확인하고, 이를 증명할 "갑"이 정한 소정의 양식의 가맹점 가입신청서(이하 "신청서"라 한다) 및 약관을 교부, 설명하고 이를 작성 완료토록 한 후, 해당 신청서 및 필요서류를 모집 시점으로부터 3일 이내에 방문 또는 우편으로 "갑"에게 접수토록 한다. 단, "갑"이 허용하는 태블릿 등 전자적 방식으로 가맹점 신청서가 작성된 경우 전자문서로 즉시 제출하여야 한다.
③ 전항의 신청서 작성 방법, 필수 징구 서류, 모집 시 유의사항, 기타 모집 시 필요한 사항은 "갑"의 가맹점 모집기준 및 "갑"이 정하여 수시로 "을"에게 통보하는 기준에 의한다.
④ "을"은 제출한 가맹점 신청서 및 첨부서류(신청서 상에 기재)에 대한 기재사실의 진위 여부와 본인신청 및 영업 사실 여부를 확인해야 한다.

제3조(자격기준 및 심사)
① "갑"은 "을"이 제출한 가맹점 신청서류를 기초로 "갑"의 가맹점 자격기준에 따라 가맹점 적격 여부를 심사한다.
② "갑"은 위 가맹점 적격 여부 심사결과 적합하다고 판단되는 경우에 한하여 가맹점 가입신청을 승인한다.
③ "갑"은 "을"이 제출한 가맹점 신청서 및 첨부서류를 근간으로 내규에 따라 가맹점 승인여부를 심사하며 심사에 탈락한 경우에 제출서류는 반환하지 않는다.
④ "갑"은 가맹점 가입이 부적격하다고 판단되는 경우 이를 "을"에게 통보하고 해당 수수료를 지급하지 아니한다.

제4조(계약기간)
본 계약 기간의 유효기간은 계약일로부터 1년으로 하며, 계약기간 만료 1개월 전까지 당사자 일방의 계약해지 또는 변경 의사 표시가 없는 때에는 1년씩 계약 기간이 자동 연장되는 것으로 한다.

제5조(모집수수료 지급)
① "갑"은 "갑"이 정한 '모집수수료 지급 기준'에 따라 "을"에게 수수료를 지급한다. 단, 위탁계약 기간 중 "갑"이 정하는 수수료지급 기준이 변경되는 경우에는 별도의 계약 갱신 없이 "갑"이 "을"에게 이를 사전 통보하는 것으로 갈음한다.
② 모집수수료의 지급시기는 "갑"이 별도로 정하는 기준에 의거 지급함을 원칙으로 하며 "갑"이 "을"에게 지급하는 모든 수수료 관련 세금은 "을"의 부담으로 한다.
③ 모집수수료를 지급할 때 소득세 및 주민세 등 제세금을 원천징수하고 지급한다.
④ "을"이 법인사업자인 경우에는 "을"은 가맹점 모집수수료 수령 시 부가세 금액이 명시된 세금계산서를 반드시 "갑"에게 교부하여야 한다.
⑤ 모집수수료 지급시점에 "을"이 "갑"의 채권을 연체한 경우, 모집수수료의 지급유예 또는 상계 처리할 수 있으며, 이에 대하여 "을"은 "갑"에게 이의를 제기하지 않는다.
⑥ "을"의 정보(계좌, 주소, 전화번호, 대표자 등)가 변경 되었을 경우, "갑"에게 해당 사실을 신고, 변경 신청해야 한다.

제6조(준수사항)
"을"은 여신전문금융업법 및 동법 시행령에서 정하는 가맹점모집인의 등록요건을 충족하여야 하며 "갑"으로부터 위임받은 가맹점모집 업무를 수행함에 있어 동 법률, 감독규정 등 관련 법률과 규정에서 정한 가맹점 모집인의 준수사항 및 다음 각 호의 사항을 준수하여야 한다.
1. "을"은 "갑"의 명예를 훼손시키거나 신용을 실추시킬 우려가 있는 행위를 하여서는 아니 된다.
2. "을"은 가맹점 가입을 신청한 자의 본인 여부 및 방문을 통한 영업 여부 등을 확인하여야 한다.
3. "을"은 가맹점으로 가입하고자 하는 자 본인 또는 그의 적법한 위임을 받은 자에게 반드시 자필로 작성된 가입신청서를 접수하여야 한다.
4. "을"은 가맹점가입신청서 접수 시 "갑"의 가맹점 약관의 내용을 가맹점가입 신청자들에게 자세히 명시·설명 하여야 한다.
5. "을"은 가맹점가입 신청서류의 위·변조 여부 및 기재상의 진위 여부를 확인하여야 한다.
6. "을"은 "갑"이 승인한 가맹점에게 "갑"의 가맹점스티커 등 가맹점 영업 관련 준비물을 성실히 교부하여야 한다.
7. "을"은 본 계약의 위임업무와 관련하여 신청인으로부터 일체의 금품을 받지 아니한다.
8. "을"은 제3자로 하여금 "을"에 갈음하여 본 계약에 따른 위임사무를 처리하게 하여서는 아니 된다.
9. 본 계약의 종료와 상관없이 "을"은 본 계약과 관련하여 취득한 업무상의 정보, 기밀을 제3자에게 누설하지 않는다.
10. "을"은 가맹점이 되려는 자에게 자신이 여신전문금융업법 제16조의2 제2항 및 본 계약에 따라 신용카드가맹점을 모집할 수 있는 사람임을 알려야 한다.
11. "을"은 가맹점이 되려는 자에게 여신전문금융업법 제17조와 제19조에 따른 가맹점에 대한 "갑"의 책임과 가맹점의 준수사항을 설명하여야 한다.
12. "을"은 대형신용카드가맹점이 되려는 자에게 자기와 거래하도록 부당하게 보상금 등을 제공(제공하겠다는 약속을 포함한다)하여서는 아니된다.
13. 기타 "을"은 관계법령 및 "갑"이 정한 기준을 성실히 이행하여야 한다.

제7조(개인정보 보호)
① "을"은 본 계약에 따른 업무처리 중 개인정보의 수집, 이용, 처리에 있어서 개인정보보호법, 동 법 시행령 및 동 법 시행규칙 등 관련법령의 기준을 준수한다.
② "을"은 관련법령에 따라 개인정보를 제공받은 경우에도 제공받은 목적 외의 용도로 이용하거나 이를 제3자에게 제공하여서는 아니 된다.
③ "을"은 본 계약이 해지나 기간만료 등으로 종료되는 경우 등 그 개인정보가 불필요하게 된 경우 이를 지체 없이 파기하여야 한다.
④ "을"은 본 계약에 의한 위탁업무를 수행함에 있어 본 계약에 따른 의무를 위반하거나 "을"의 귀책사유로 인하여 본 계약이 해지되어 "갑" 또는 개인정보주체 기타 제3자에게 손해가 발생한 경우 "을"은 그 손해를 배상하여야 한다. 개인정보주체 기타 제3자에게 발생한 손해에 대하여 "갑"이 전부 또는 일부를 배상한 때에는 "갑"은 이를 "을"에게 구상할 수 있다.
⑤ 기타 이 조항에서 정하지 아니한 사항은 개인정보보호법령이 정하는 바에 따른다.

제8조(모집경로 확인 등)
"갑"은 "을"의 가맹점모집업무 수행과 관련하여 다음 각 호의 사항을 확인할 수 있으며, "을"은 이에 응하여야 한다.
1. 거짓이나 그 밖의 부정한 수단이나 방법으로 취득하거나 제공받은 신용정보(이하 "불법취득신용정보"라 한다)를 모집업무에 이용하였는지 여부
2. 모집업무에 이용한 개인신용정보 등을 취득한 경로
3. 모집업무에 이용한 개인신용정보 등을 안전하게 보관하였는지 여부
4. 각 모집업무 종료 후 당해 모집업무에 이용한 개인신용정보 등을 지체없이 파기하였는지 여부
5. 개인신용정보 등을 업무목적 이외의 용도로 이용하거나 제3자에게 제공 또는 누설하였는지 여부

제9조 (법규준수 및 일부 무효)
"갑"과 "을"은 이 계약의 체결 및 이행과정에서 관련 법규·정부지침·감독규정·고시·법원의 명령 등(이하 "관련 법규") 및 환경, 보건, 안전, 노동 관련법을 준수하여야 하며, 자신의 관련 법규 위반으로 인하여 상대방이 입은 일체의 손해를 배상하여야 한다.

제10조 (비밀유지)
① "을"은 이 계약에 의한 업무를 수행하면서 취득한 가맹점업주의 모든 정보를 보유할 권리가 없으며, 모집업무 종료 후 지체 없이 파기하여야 한다.
② "을"은 이 계약에 의한 업무를 수행하면서 취득한 가맹점업주의 모든 정보를 「개인정보 보호법」 및 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」등 관련 법규에 위배됨이 없도록 관리하여야 한다.
③ "을"은 업무상 알게 된 타인의 신용정보 및 사생활 등 개인적 비밀을 업무 목적 외에 누설하거나 이용하여서는 아니 된다.

제11조(광고 선전)
"을"은 "갑"의 사전 서면동의 없이 "갑" 명의의 광고선전을 할 수 없으며, "갑"의 상호 및 CI 를 임의로 사용할 수 없다. 이를 위반하여 발생하는 모든 책임은 "을"에게 있다.

가맹점 모집업무 위탁 계약서 (시행일 2023.11.06)

[가맹점모집인용]

제12조(교육 및 활동상황보고)
① "갑"은 본 계약에서 위임한 업무와 관련하여 "을"에게 교육을 실시할 수 있으며, "갑"은 교육 소집일 전에 이를 "가맹점모집인"에게 통보하여야 한다.
② "갑"은 본 계약에서 위임한 업무와 관련하여 "을"의 위임업무에 관련하여 가맹점 '사고 발생' 또는 '사고 발생 우려'의 사유로 활동상황의 보고를 요구할 경우 이에 응하여야 한다.

제13조(가맹점 가입신청서 제출 의무)
① "을"은 모집한 가맹점 가입신청서를 신청일로부터 3일 이내에 "갑"에게 제출하여야 하며 장기보관, 복사, 이기, 수정 등을 하여서는 아니 된다.
② "을"은 가맹점 가입신청서를 "갑"에게 제출 시 "을"의 가맹점 모집인번호를 자필로 기재하고 날인하여 제출하여야 한다.

제14조(손해배상 등)
① "갑"은 "을"이 본 계약 또는 "갑"이 정한 규정에 위반함으로써 "을"의 고의 또는 중대한 과실로 인하여 발생한 제반 손해에 대하여 "을"에게 손해배상을 청구할 수 있으며 "을"은 이에 배상하여야 한다.
② "갑"은 "을"이 제 6조의 자격요건을 충족하지 못하거나 준수사항을 이행하지 않아 발생한 제반 손해에 대해 "을"에게 손해배상을 청구할 수 있으며, "을"은 이에 배상하여야 한다.
③ "갑"은 제 1 항, 제 2 항의 손해액을 "을"에게 지급할 수수료와 상계할 수 있다.

제15조(계약 당사자 간의 관계)
"갑"과 "을"은 고용관계에 있지 아니하며, "을"은 "갑"으로부터 위임 받은 업무범위 내에서 본 계약의 정한 바를 준수하고, "을"의 재량으로 사무를 처리한다.

제16조(계약의 해지)
① "갑"은 다음 각 호의 사유가 발생한 경우에는 제4조의 계약기간에도 불구하고 별도의 서면 통보로써 본 계약을 즉시 해지할 수 있다.
1. "을"의 고의 또는 과실로 "갑"에게 손해가 발생한 경우
2. "을"이 위임업무의 수행을 사실상 중단했다고 "갑"이 판단하는 경우
3. "을" 본인이 파산선고를 받거나, 위임업무 수행능력의 상실 또는 제한, 신용상태가 현저히 악화되는 경우
4. "을"이 가맹점 가입 신청서류를 허위로 기재하거나 위 변조한 경우
5. "을"이 모집한 가맹점들 중 "갑"의 판단기준으로 불량가맹점이 지나치게 많을 경우
6. "을"이 3개월 이상 모집 실적이 없는 경우
7. 기타 본 계약을 더 이상 지속시킬 수 없는 사유가 발생한 경우

② "을"이 제6조의 준수사항을 위반한 경우 "갑"은 15일 이내의 기간을 정한 통지로서 시정할 것을 요구할 수 있고, 동 기간 내에 시정 조치가 이루어지지 않을 경우 본 계약을 해지할 수 있다.
③ "갑"은 "갑"의 정책변경, 법률변경, 감독기관의 명령 등의 사유가 발생하여 본 계약의 지속이 불필요하다고 판단할 경우 "을"에 대한 서면 통지로써 본 계약을 즉시 해지할 수 있다.
④ "갑" 또는 "을"이 제 1항 각 호 및 제 2항 이외의 사유로 본 계약을 해지하고자 할 때에는 상대방에게 해지 예정일로부터 1개월 전까지 서면으로 해지의사를 통보하여야 한다.
⑤ 다음 각 호의 사유가 발생한 경우에는 그 사유가 발생한 날 "갑"과 "을"간의 계약은 당연 종료된 것으로 본다. 다만, 3호의 사유가 발생한 경우에 한하여, "갑"은 "을"에게 계약 해지사항을 서면, 문자 메세지, 이메일 중 1가지 이상의 방법으로 개별 통지하기로 한다.
1. "을" 이 폐업신고 또는 해산한 경우
2. "을" 본인이 사망한 경우
3. "을"이 가맹점 모집인으로 미등록 되었거나 취소되었음을 "갑"이 확인하거나 여신전문금융업협회로부터 통보 받는 경우

제17조(계약의 해석)
본 계약에서 정하지 아니한 사항 또는 본 계약 조항의 해석상 의문이 있을 경우에는 관계법령 및 일반 상관례에 따라 상호 협의하여 원활히 해결함을 원칙으로 한다.

제18조(계약의 효력)
본 계약은 "갑"과 "을"이 본 계약서에 날인한 날로부터 효력이 발생한다.

제19조(관할법원)
본 계약과 관련한 분쟁으로 인한 소송 발생 시 관할법원은 상호 합의에 의해 결정하되, 합의되지 아니할 경우 민사소송법 및 관련법령에 따른다.

제20조(계약서의 보관)
본 계약의 성립을 증명하기 위하여, 본 계약서 2부를 작성하여 "갑"과 "을"이 서명 또는 기명 날인한 후 각 각 1부씩 보관한다.

제21조(기타 사항)
① 본 계약에서 정하지 않은 사항에 대해서는 관계법령 및 상관례에 따라 처리한다.
② "을"은 "갑"의 사전 서면 동의 없이 본 계약에 의해 발생되는 권리·의무의 일부 또는 전부를 타인에게 양도, 위탁 또는 담보 제공하거나 기타 이에 준하는 행위를 할 수 없다.
③ 본 계약 상의 어떤 규정도 "갑"이 자신의 로고, 상표, 디자인 등을 사용할 수 있는 권리를 "을"에게 부여한 것으로 해석되지 않는다.
④ 본 계약에서 정하지 않은 기타 세부 사항에 대하여는 추후 상호 합의하여 정하기로 한다.

본 계약의 성립을 증명하기 위하여 "카드사"와 "가맹점모집인"이 본 계약서 2부를 작성한 후 기명 날인하여 "카드사"와 "가맹점모집인"이 각 1부씩 보관하기로 한다.

20 년 월 일

[회사]

주소 : 서울 중구 을지로66

상호 : 하나카드주식회사

대표이사

대리인 (인)

[가맹점모집인]

주소 :

회사명(법인) :

주소(법인)등록번호:

성명 (인)

대표이사 (인)

가맹점/개인(신용) 필수적 전체 동의서

귀하는 가맹점/개인 신용정보 수집·이용, 조회 및 제공 동의에 대해 거부하실 수 있습니다. 다만, 가맹점/개인(신용)정보 수집·이용, 조회 및 제공에 관한 동의는 상거래관계의 설정, 유지에 필수적이거나, 상거래관계에 따라 귀하에게 제공되는 서비스와 직접적으로 관련된 필수적 사항이므로, 아래의 사항에 동의하셔야만 (금융)거래관계의 설정 및 유지가 가능합니다.

1. 수집 · 이용에 관한 사항

수집 · 이용 목적

계약의 체결·유지·이행·관리·개선, 가맹점 서비스 제공, 법령상 의무이행, 신용질서 문란행위 조사, 분쟁처리, 전화상담 업무, 민원처리, 본인 여부 확인

보유 및 이용기간

거래종료일로부터 5년(단, 다른 관련 법령에 해당하는 경우 해당 법령상의 보존기간을 따름)

* 위 보유 기간에서의 거래 종료일이란 "당사와 거래중인 모든 계약(카드, 대출, 가맹점 등)이 종료한 날"을 말한다.

수집 · 이용 항목

① 고유식별정보 : **주민등록번호, 운전면허번호, 여권번호, 외국인등록번호**

* 위 고유식별정보 수집·이용에 동의하십니까? ☐ 동의 ☐ 동의하지 않음

② 가맹점/개인(신용)정보

- 일반개인정보 : 성명, 영문명, 주민등록증 발급일, 연락처(휴대폰, 자택, 직장), 주소(자택, 직장), e-mail, 직장명, 직종, 부서, 직위, 성별, 국적, 음성data, CI, 아이핀번호, 가맹점명, 상호명, 법인번호, 법인명, 사업자번호, 가맹점번호, 가맹점주소, 가맹점 연락처(휴대폰, 사업장), 본사 사업자번호, FAX, 설립목적, 주유소구분, 홈페이지 주소
- 신용거래정보 : 여신성거래정보, 보험계약정보, 금융투자상품정보, 가맹점결제계좌, 선불카드 수납여부, 가맹점거래(매출)내역정보, 그 외 금융거래 정보, 상거래 정보
- 신용도판단정보 : 신용질서 문란정보, 연체정보
- 신용능력정보 : 직업정보, 소득정보, 재산정보, 채무정보, 납세실적 정보, 영업개시일, 가맹점 개설정보
- 공공정보 등 : 인적정보, 체납정보, 채무조정정보, 신용등급 및 개인신용평점, 공적장부 정보, 공공요금 납부정보, 주민등록증 등 신분증 관련 정보

* 위 가맹점/개인 신용정보 수집·이용에 동의하십니까? ☐ 동의 ☐ 동의하지 않음

2. 조회에 관한 사항

조회대상기관

종합신용정보집중기관 : (사)한국신용정보원

신용정보회사 : NICE평가정보(주), 코리아크레딧뷰로(주), SCI평가정보(주), 한국기업데이터(주), 나이스디앤비(주), 이크레더블(주)

기타기관 : 행정안전부, 정부24, 한국도로교통공단, 경찰청,하이코리아(법무부 출입국관리소)

조회 목적 : 계약의 체결·유지·이행·관리·개선

조회 동의의 효력기간 : [당 사]의 조회 결과 귀하와의 (금융)거래가 개시되는 경우 해당 (금융)거래종료일까지 동의의 효력이 지속됩니다. 다만, [당 사]의 조회 결과 귀하가 신청한 (금융)거래의 설정이 거절된 경우에는 그 시점부터 동의의 효력은 소멸합니다.

조회항목

① 고유식별정보 : **주민등록번호, 운전면허번호, 여권번호, 외국인등록번호**

* 위 고유식별정보 조회에 동의하십니까? ☐ 동의 ☐ 동의하지 않음

② 가맹점/개인(신용)정보

- 일반개인정보 : 성명, 영문명, 주민등록증 발급일, 연락처(휴대폰, 자택, 직장), 주소(자택, 직장), e-mail, 직장명, 직종, 부서, 직위, 성별, 국적, 음성data, CI, 아이핀번호, 가맹점명, 상호명, 법인번호, 법인명, 사업자번호, 가맹점번호, 가맹점주소, 가맹점 연락처(휴대폰, 사업장), 본사 사업자번호, FAX, 설립목적, 주유소구분, 홈페이지 주소
- 신용거래정보 : 여신성거래정보, 보험계약정보, 금융투자상품정보, 가맹점결제계좌, 선불카드 수납여부, 가맹점거래(매출)내역정보, 그 외 금융거래 정보, 상거래 정보
- 신용도판단정보 : 신용질서 문란정보, 연체정보
- 신용능력정보 : 직업정보, 소득정보, 재산정보, 채무정보, 납세실적 정보, 영업개시일, 가맹점개설정보
- 공공정보등 : 인적정보, 체납정보, 채무조정정보, 신용등급 및 개인신용평점, 공적장부 정보, 공공요금 납부정보, 주민등록증 등 신분증 관련 정보

* 위 가맹점/개인 신용정보 조회에 동의하십니까? ☐ 동의 ☐ 동의하지 않음

3. 제공에 관한 사항

종합신용정보집중기관, 신용회사 및 신분증 진위확인기관에 가맹점/개인(신용)정보 제공

제공받는 자

- 종합신용정보집중기관 : (사)한국신용정보원
- 신용정보회사 : NICE평가정보(주), 코리아크레딧뷰로(주)
- 기타기관 : 행정안전부, 정부24, 한국도로교통공단, 경찰청, 하이코리아(법무부 출입국관리소)

제공받는 자의 이용 목적

- 계약의 체결 · 유지 · 이행 · 관리 · 개선을 위한 신용조회업무 수행
- 신용정보의 집중관리 및 활용 등 법령에서 정한 종합신용정보집중기관의 업무 수행
- 본인의 신용 판단 및 본인확인 등 법령에서 정한 신용정보회사의 업무 수행

하나3-13-0154 (2025. 07 개정) (Ver.07-2)
(보존년한 : 탈회일로부터 5년) 7-03-053-1-000-02-06-05

제공항목

① 고유식별정보 : **주민등록번호, 운전면허번호, 여권번호, 외국인등록번호**

* 위 고유식별정보 제공에 동의하십니까?

☐ 동의 ☐ 동의하지 않음

② 가맹점/개인(신용)정보

- 일반개인정보 : 성명, 영문명, 주민등록증 발급일, 연락처(휴대폰, 자택, 직장), 주소(자택, 직장), e-mail, 직장명, 직종, 부서, 직위, 성별, 국적, 음성data, CI, 아이핀번호, 가맹점명, 상호명, 법인번호, 법인명, 사업자번호, 가맹점번호, 가맹점주소, 가맹점 연락처(휴대폰, 사업장), 본사 사업자번호, FAX, 설립목적, 주유소구분, 홈페이지 주소
- 신용거래정보 : 여신성거래정보, 가맹점거래(매출)내역정보, 그 외 금융거래 정보, 상거래 정보
- 신용도판단정보 : 신용질서 문란정보, 연체정보
- 신용능력정보 : 직업정보, 소득정보, 재산정보, 채무정보, 납세실적 정보, 영업개시일, 가맹점개설정보
- 공공정보 등 : 채무조정정보, 주민등록증 등 신분증 관련 정보

* 위 가맹점/개인 신용정보 제공에 동의하십니까?

☐ 동의 ☐ 동의하지 않음

여신금융협회 등에 가맹점/개인(신용)정보 제공

제공받는 자

- 협회 : 여신금융협회 / 국가기관 : 금융위원회, 금융감독원, 행정안전부, 국세청, 관세청, 건강보험공단, 기타 법령상 업무수행 기관
- 전업 카드사 및 겸영은행 : 롯데카드, 비씨카드, 삼성카드, 신한카드, 우리카드, 현대카드, KB국민카드, NH농협은행, 한국씨티은행
- 하나카드가 매입업무를 대행하는 금융기관 및 전자금융업자(가맹점(신용)정보에 한함)

제공받는 자의 이용 목적

- 과세자료의 제출 및 관리에 관한 법률, 여신전문금융업법 등 관련 법령에 근거한 법령상 의무 이행
- 신용카드이용계약 설정, 유지 및 정보주체가 신청한 서비스 제공 목적, 카드회사 간 정보교환
- 매입 업무대행 및 제휴사 매입 업무(관련 업무 처리, 분쟁 해결 포함)

보유 및 이용기간

- 협회, 국가기관 : 본 기관이 준수하여야하는 관련 법령의 보존기간을 따름
- 전업카드사 및 겸영은행 : 본인과 제공받는 자의 거래 종료일로부터 5년

* 위 보유 기간에서의 거래 종료일이란 "당사와 거래중인 모든 계약(카드, 대출, 가맹점 등)이 종료한 날"을 말한다.

제공항목

① 고유식별정보 : **주민등록번호, 운전면허번호, 여권번호, 외국인등록번호**

* 위 고유식별정보 제공에 동의하십니까?

☐ 동의 ☐ 동의하지 않음

② 가맹점/개인(신용)정보

- 일반개인정보 : 성명, 영문명, 주민등록증 발급일, 연락처(휴대폰, 자택, 직장), 주소(자택, 직장), e-mail, 직장명, 직종, 부서, 직위, 성별, 국적, 음성data, CI, 아이핀번호, 가맹점명, 상호명, 법인번호, 법인명, 사업자번호, 가맹점번호, 가맹점주소, 가맹점 연락처(휴대폰, 사업장), 본사 사업자번호, FAX, 설립목적, 주유소구분, 홈페이지 주소
- 신용거래정보 : 여신성거래정보, 가맹점거래(매출)내역정보, 그 외 금융거래 정보, 상거래 정보
- 신용도판단정보 : 신용질서 문란정보, 연체정보
- 신용능력정보 : 직업정보, 소득정보, 재산정보, 채무정보, 납세실적 정보, 영업개시일, 가맹점개설정보

* 위 가맹점/개인 신용정보 제공에 동의하십니까?

☐ 동의 ☐ 동의하지 않음

20 년 월 일

(위임)대표자 인(서명) *법인은 법인인감	공동대표자1 인(서명) *법인은 법인인감
공동대표자2 인(서명) *법인은 법인인감	공동대표자3 인(서명) *법인은 법인인감

가맹점/개인(신용) 선택적 전체 동의서

1. 수집 · 이용에 관한 사항

안심 | ● 다소안심 | 보통 | 신중 | 주의

※ 위 등급은 사생활 침해 위험, 혜택, 명확성 등을 종합적으로 고려하여 동의내용의 평가등급을 제공하는 제도입니다.(자세한 사항 QR코드 참조)

(1) 카드·금융상품 안내 및 이용권유를 위한 수집,이용

① 수집 · 이용 목적 : 경품지급, 사은행사 등 고객의 편의 제공, 시장조사 및 상품 · 서비스 연구개발, **당사와 제휴사의 상품·서비스 안내 및 이용권유**

② 보유 및 이용 기간 : **거래종료일 또는 동의 철회시까지**

* 위 보유 기간에서의 거래 종료일이란 "당사와 거래중인 모든 계약(카드, 대출, 가맹점 등)이 종료한 날"을 말한다.

③ 거부 권리 및 불이익 : 귀하는 아래의 가맹점/개인(신용)정보 수집 · 이용에 관한 동의를 거부하실 수 있습니다. 다만, 동의하지 않으시는 경우 카드·금융상품과 관련된 신상품(서비스)소개, 편의 제공(사은품, 할인쿠폰, 무이자할부 등) 안내 등의 혜택을 받지 못할 수 있습니다.

수집 · 이용 항목

① 고유식별정보 : **운전면허번호, 여권번호, 외국인등록번호**

* 위 고유식별정보 수집·이용에 동의하십니까? ☐ 동의 ☐ 동의하지 않음

② 가맹점/개인(신용)정보

- 일반개인정보 : 성명, 영문명, 전화번호(휴대폰, 자택, 직장), 주소(자택, 직장), e-mail주소, 직장명, 직종, 부서, 직위, 성별, 국적, 음성data, CI, 아이핀번호, 가맹점명, 상호명, 가맹점법인번호, 가맹점번호, 가맹점주소, 가맹점대표 휴대전화번호, 가맹점 전화번호, 본사사업자번호, FAX, 주유소구분, 홈페이지주소
- 신용거래정보 : 여신성거래정보, 보험계약정보, 금융투자상품정보, 가맹점결제계좌번호, 선불카드 수납여부, 가맹점거래(매출)내역정보, 영업개시일, 그 외 금융거래 정보, 상거래 정보
- 신용도판단정보 : 신용질서 문란정보, 연체정보
- 신용능력정보 : 직업정보, 소득정보, 재산정보, 채무정보, 납세실적 정보, 가맹점개설정보
- 공공정보 등 : 인적정보, 체납정보, 채무조정정보, 신용등급, 개인신용평점, 공적장부 정보, 공공요금 납부정보, 주민등록 관련 정보

다소안심

* 위 가맹점/개인 신용정보 수집·이용에 동의하십니까? ☐ 동의 ☐ 동의하지 않음

안심 | 다소안심 | ● 보통 | 신중 | 주의

(2) 카드·금융상품 이외의 부수서비스 안내 등을 위한 수집,이용

① 수집·이용 목적 : **-여행, 통신판매, 광고대행 등 신용카드 회사의 부수업무와 관련된(당사 및 제휴사의)상품·서비스 소개 및 판매활동, 고객통계 및 분석, 상품서비스 연구개발, 마케팅 조사, 사은품, 할인쿠폰, 캐시백, 마일리지 등 편의제공**
-당사가 보험 대리점 자격으로 행하는 위탁보험상품 소개, 판매, 보험서비스 제공 및 활용
-손해보험상품(건강/상해, 치아, 운전자, 재물, 펫, 여행, 연금/저축보험)/생명보험상품(건강/상해, 치아, 연금/저축보험)

② 보유 및 이용 기간 : **거래종료일 또는 동의 철회시까지**

* 위 보유 기간에서의 거래 종료일이란 "당사와 거래중인 모든 계약(카드, 대출, 가맹점 등)이 종료한 날"을 말한다.

③ 거부 권리 및 불이익 : 귀하는 아래의 가맹점/개인(신용)정보 수집·이용에 관한 동의를 거부하실 수 있습니다. 다만, 동의하지 않으시는 경우 카드사의 부수업무(여행, 통신판매, 광고대행, 보험 등)와 관련된 신상품(서비스)소개 등의 혜택을 받지 못할 수 있습니다.

수집 · 이용 항목

① 고유식별정보 : **운전면허번호, 여권번호, 외국인등록번호**

* 위 고유식별정보를 수집 · 이용하는 것에 동의하십니까? ☐ 동의 ☐ 동의하지 않음

② 가맹점/개인(신용)정보

- 일반개인정보 : 성명, 영문명, 전화번호(휴대폰, 자택, 직장), 주소(자택, 직장), e-mail주소, 직장명, 직종, 부서, 직위, 성별, 국적, 음성data, CI, 아이핀번호, 가맹점명, 상호명, 가맹점법인번호, 가맹점번호, 가맹점주소, 가맹점대표 휴대전화번호, 가맹점 전화번호, 본사사업자번호, FAX, 주유소구분, 홈페이지주소
- 신용거래정보 : 여신성거래정보, 보험계약정보, 금융투자상품정보, 가맹점결제계좌번호, 선불카드 수납여부, 가맹점거래(매출)내역정보, 영업개시일, 그 외 금융거래 정보, 상거래 정보
- 신용도판단정보 : 신용질서 문란정보, 연체정보
- 신용능력정보 : 직업정보, 소득정보, 재산정보, 채무정보, 납세실적 정보, 가맹점개설정보
- 공공정보 등 : 인적정보, 체납정보, 채무조정정보, 신용등급, 개인신용평점, 공적장부 정보, 공공요금 납부정보, 주민등록 관련 정보

* 위 가맹점/개인 신용정보 수집·이용에 동의하십니까? 보통 ☐ 동의 ☐ 동의하지 않음

▶ 전자적 전송매체를 통한 광고성 정보의 수신에 동의하시겠습니까? ☐ 동의 ☐ 동의하지 않음

☐ 전부동의 (☐ 문자 ☐ 이메일 ☐ 전화 ☐ 서면)

* 본 동의서에 동의함에 따라 카드회원 가입 및 가맹점 가입 시 수집된 동의 정보는 개인별 통합되어 관리되어집니다.
※ 카드이용 안내에 동의하셨더라도 신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률에 따라 이용권유 목적의 연락에 대한 중단을 언제라도 카드사에 요청할 수 있습니다.
(대표전화 : 1800-1111/ 홈페이지 : www.hanacard.co.kr)
※ 갱신 및 상품서비스 변경 안내 등 필수 고지사항은 상기 동의 대상에서 제외됩니다.

하나3-13-0154 (2025. 07 개정) (Ver.07-2)
(보존년한 : 탈회일로부터 5년) 7-03-053-1-000-02-06-07

2. 제공에 관한 사항

안심 | 다소안심 | ● 보통 | 신중 | 주의

※ 위 등급은 사생활 침해 위험, 혜택, 명확성 등을 종합적으로 고려하여 동의내용의 평가등급을 제공하는 제도입니다.(자세한 사항 QR코드 참조)

(1) 하나은행 등 하나금융그룹 내 자회사에 제공

제공받는 자

㈜하나은행, 하나증권㈜, 하나캐피탈㈜, 하나생명보험㈜, 하나손해보험㈜, ㈜하나저축은행, ㈜핀크

제공받는 자의 이용 목적

하나금융그룹 자회사의 상품 또는 서비스의 홍보 및 권유 등의 마케팅활동

보유 및 이용기간

본인과 제공받는 자의 거래 종료일 또는 동의 철회시까지

* 위 보유 기간에서의 거래 종료일이란 "제공받는 자와 거래중인 모든 계약(여·수신, 내·국환, 카드, 금융투자, 보험 등)이 종료한 날"을 말한다.

거부 권리 및 불이익

귀하는 위 가맹점/개인(신용)정보 제공에 관한 동의를 거부하실 수 있습니다. 다만, 동의하지 않으시는 경우 하나금융그룹 자회사의 신상품소개 등과 관련된 혜택을 받지 못할 수 있습니다.

제공항목

① 고유식별정보 : **운전면허번호, 여권번호, 외국인등록번호**

* 위 고유식별정보 제공에 동의하십니까?

☐ 동의 ☐ 동의하지 않음

② 가맹점/개인(신용)정보

- 일반개인정보 : 성명, 연락처(휴대폰, 자택, 직장), 주소(자택, 직장), e-mail, 성별, 국적, CI, 가맹점번호, 가맹점명, 사업자번호, 법인번호, 가맹점주소, 가맹점 연락처(휴대폰, 사업장)
- 신용거래정보 : 여신성거래정보, 보험계약정보, 금융투자상품정보, 가맹점결제계좌, 선불카드 수납여부, 가맹점거래(매출)내역정보, 그 외 금융거래 정보, 상거래 정보
- 신용도판단정보 : 신용질서 문란정보, 연체정보
- 신용능력정보 : 소득정보, 재산정보, 가맹점개설정보

* 위 가맹점/개인 신용정보 제공에 동의하십니까? 보통 ☐ 동의 ☐ 동의하지 않음

* 신용도 등의 평가목적 외 가맹점/개인 신용정보 제공 동의의 경우 당사 홈페이지 및 고객센터(1800-1111)를 통해 언제든지 철회 가능합니다.
* 본 동의서에 동의함에 따라 카드회원 가입 및 가맹점 가입 시 수집된 동의 정보는 개인별 통합되어 관리되어집니다.

20 년 월 일

(위임)대표자 인(서명) *법인은 법인인감	공동대표자1 인(서명) *법인은 법인인감
공동대표자2 인(서명) *법인은 법인인감	공동대표자3 인(서명) *법인은 법인인감

정도영업 준수 각서

하나카드(주) 귀중

본인은 귀사 가맹점모집인으로 위촉됨에 있어 다음 각 호에 해당하는 사유가 발생하였을 경우
귀사의 조치(수수료미지급, 즉시 해촉)에 대하여 하등의 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

1. 모집인의 신분 사칭
2. 모집인의 위탁영업
3. 신청서 허위 기재 또는 위 변조
4. 불법 취득 개인신용정보를 모집업무에 이용
5. 가맹점 영업여부에 대한 실사자료 허위 제출

20 년 월 일

성명 : (서명/인)

준법서약서

하나카드(주) 귀중

본인은 업무를 수행함에 있어 회사의 내부통제기준에 정하는 바에 따라 제반 법규를 고객의 이익을 보호하기 위하여
다음의 사항을 철저히 준수할 것을 서약합니다

1. 나는 회사의 수임업무를 수행함에 있어 관련 법규, 규준, 지침, 윤리강령 등
   제규정과 내부통제 기준을 철저히 숙지하여 이를 신의성실로 임하겠습니다.
2. 나는 회사의 경영에 위기를 초래하거나 회사의 공신력을 저해할 수 있는
   행위에 참여하거나 방조하지 않겠습니다.
3. 나는 업무상 알게 된 비밀 또는 개인정보에 대해서 위촉 중은 물론 해촉 이후에도
   개인적으로 이용하거나 외부에 누설하지 않겠습니다.
4. 나는 정직과 신뢰를 바탕으로 공정하게 직무를 수행하겠습니다.

본인이 업무를 수행하면서 법규를 위반하거나 고객이익과 회사 재산을 침해하는 등의 준법서약을 어긴 경우에는
그로 인하여 발생하는 일체의 민·형사상 책임을 지도록 하겠습니다.

20 년 월 일

성명 : (서명/인)

수탁사
개인정보보호 교육
이수 확인서

위탁자 : 하나카드(주)_____센터

수탁자 : 가맹점모집인

수탁자인 가맹점 모집인 위탁자 하나카드㈜가 실시한 개인 정보보호 교육을
아래와 같이 이수 하였음을 보고합니다.

영업소명	가맹점모집인 성명	이수일자	서 명

상기 이수 사실은 확인 되었음을 증명합니다.

20 년 월 일

센터명 센터 직위 성명 (인)

수탁자 개인정보보호 체크리스트 (개인 수탁자 用)

위탁자 : 하나카드(주)_____센터

대분류	중분류	체크리스트	점검 결과 (Y / N / 해당없음)	점검 결과 상세
개인정보 보호정책 및 수집·이용 제한	개인정보보호 교육	매년 정기적으로 개인정보보호 교육을 받고 있는가?	Y / N	
	개인정보의 수집 제한 (위반 시 5년 이하 징역 가능)	개인정보는 정보주체(고객)의 동의 또는 법적근거가 있는 경우에만 수집할 수 있음을 알고 있는가?	Y / N	
	선택항목 미동의로 인한 서비스 거부 금지	목적범위를 초과한 제3자 제공, 마케팅 목적 처리, 선택항목 등에 동의하지 않는다는 이유로 회원가입이나 서비스 제공을 거부해서는 안됨을 알고 있는가?	Y / N	
	개인정보의 목적외 이용 및 제3자 제공시의 제한사항 (위반 시 5년 이하 징역 가능)	개인정보는 정보주체의 동의 또는 법적근거가 있거나 특정한 사유가 있는 경우에만 제3자에게 제공할 수 있음을 알고 있는가? 개인정보는 목적범위를 초과하여 이용하거나 제3자에 제공해서는 안됨을 알고 있는가?	Y / N	
		거짓이나 부정한 방법으로 개인정보를 취득하거나 처리에 관한 동의를 받는 행위, 업무상 알게된 개인정보를 누설하거나 정당한 권한없이 훼손 · 멸실 · 변경 · 위조 유출하는 행위는 금지됨을 알고 있는가?	Y / N	
	개인정보처리위탁 계약 준수	개인정보처리위탁계약서 상에 기재된 목적 및 범위를 준수하고, 재위탁 제한, 손해배상 책임 등에 대한 사항을 숙지하고 있는가?	Y / N	
	개인정보 처리자 보안	보안서약서를 작성하여 제출하였는가?	Y / N	
개인정보 안전성 확보 조치	개인정보보호시스템	업무용컴퓨터에 백신소프트웨어를 설치하였는가?	해당없음	센터에서 가맹점모집인이 사용하는 PC는 없음
		백신소프트웨어에 대해 정기적 업데이트를 수행하고 있는가?	해당없음	
		업무용컴퓨터에 윈도우 방화벽 기능을 이용하고 있는가?	해당없음	
	개인정보접근통제	업무용컴퓨터의 로그인 비밀번호를 설정하고 있는가?	해당없음	
	개인정보 암호화	개인정보가 포함된 파일을 업무용컴퓨터에 보관하는 경우 암호화하여 저장하고 있는가?	해당없음	
개인정보의 파기	목적 달성 개인정보에 대한 파기 조치	보유기간 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 된 경우 지체없이(5일 이내) 복원, 재생이 불가능한 방법으로 영구 삭제 · 파쇄 · 소각해야 함을 알고 있는가? – 이면지에 고객정보가 있는지 반드시 확인하고 고객정보가 포함된 이면지는 즉시 파쇄하여야 함 – 업무용 PC에 저장된 개인정보가 포함된 파일은 이용 후 즉시 삭제 하여야 함 – 개인정보가 기재된 서류는 목적 달성 후 파쇄기를 이용하여 파기 하여야 함	Y / N	
	파기대상 개인정보 보존 시 관리방안	목적이 달성된 개인정보를 업무 상 보존하는 경우가 있는가? (Y인 경우 위탁부점 앞 승인을 받았는지 및 보존사유와 해당 업무 내용을 기술)	Y / N	
개인정보 유출 시 대응방안	개인정보 유출 시 대응절차	보유중이던 개인정보가 유출되었음을 알게 된 경우 즉각 은행 위탁부점에 해당 사실을 알리고 위탁부점과 함께 대응하여야 함을 알고 있는가?	Y / N	

20 년 월 일

수탁자 성명 서명 또는 (인)