하나카드 기업포인트 사용 신청서

기업정보				
	기 업 명		법인등록번호 or 사업자번호	
	신청단위	☐ 법인 ☐ 사업자 ☐ 그룹 ☐ 카드	그룹번호 or 카드번호	
	담당부서		신청담당자/연락처	
	접수영업점/직원		접수영업점 연락처	

신청포인트	포인트	비 고	

* 우편(등기)배송 시 건당 3,170포인트를 추가 차감(즉, 포인트 신청 후, 포인트 잔액 ≥ 3,170) * 영업점 수령건 포함

신청상품	☐ 캐쉬백 ☐ 기프트카드 ☐ 카드결제대금 대체사용 ☐ 자선단체기부 ☐ 상품권 (☐ 신세계 ☐ 롯데 ☐ SK ☐ 국민관광)	비 고	해당란에 V 표시

캐쉬백			
	금 액	비 고	캐쉬백 신청 시 법인 결제계좌 아닌 경우 법인 통장사본 첨부(법인계좌에 한함) → 신청단위 "법인"은 캐쉬백만 가능
	계좌번호(은행)		
	예금주		

사은품				
	수령지	직장	우편번호 : (-)	비 고	* 국민관광상품권 종류(4종) (5천/1만/5만/10만) * 자선단체기부 (소망회/굿네이버스) * SK상품권(2종) (1만/5만) * 신세계상품권(3종) (1만/5만/10만) * 기프트카드(3종) (5만/10만/50만) * 롯데상품권(3종) (1만/5만/10만)
			주 소 :		
			수령인 성명 :		
			연락처 :		
	권종(종류)				
	매수				
	(기부선택시) 자선단체 선택				

카드 결제대금 대체사용			
	금액	비 고	당월 청구서 청구 금액 확정 후 신청 가능
	카드번호		
	고객명		

하나카드(주) 귀중

사은품을 받을 분이 본 동의를 하여야 합니다.

1. 개인정보 수집 · 이용 동의

본인은 귀사로부터 포인트 사용(사은품배송)을 위하여 개인정보(성명, 연락처, 직장주소)를 수집 · 이용하는 것에 동의합니다.
(정보의 보유 · 이용기간 – 정보의 수집 · 이용 목적을 달성할 때까지)

동의함 ☐ 동의하지않음 ☐ 성명 : 서명 또는 (인)

2. 개인정보 제공 동의

본인은 귀사가 1항에서 수집된 개인정보를 우체국(사은품 배송을 위하여)에게 제공하는 것에 동의합니다.
(제공받는 자의 정보의 보유 · 이용기간 – 정보의 제공목적을 달성할 때까지)

동의함 ☐ 동의하지않음 ☐ 성명 : 서명 또는 (인)

※ 귀하는 동의를 거부할 권리가 있으나 위 사항에 동의하지 않으실 경우 거래관계의 설정 또는 유지가 불가능함을 알려드립니다.

- **첨부서류**
  개인사업자 – 포인트 신청서 / 사업자등록증 사본 / 대표자 신분증
  법인사업자 – 포인트 신청서 / 사업자등록증 사본 / 인감증명서 원본 / 대표자 신분증
  (대리인 : 위임장 / 대리인 신분증)
- **문의처**
  o 하나카드 콜센터 : 1800-1111

포인트사용을 상기와 같이 신청하오니 처리하여 주시기 바랍니다.

20 년 월 일

신청회원명	명 판	(인) 법인인감
대리인		(인)

하나 3-13-0141(2-1) (2017.07 개정 / Ver.06)
[보존년한 : 탈회일로부터 5년] 7-04-003-1-000-01-06-01

하나카드

전산인자란