

1. 기업신용평가정보 제공 · 활용 및 조회에 관한 필수적 동의 사항

※ 아래의 동의사항은 신용카드 계약 및 유지를 위한 필수사항입니다.
(국가기관, 지자체는 제외)

하나카드(주) 귀중

- 이 계약과 관련, 하나카드가 당사로부터 취득한 기업신용평가정보를 신용정보조회회사에게 제공하고, 신용정보조회회사가 해당 정보를 활용함에 동의합니다.
- 이 계약과 관련, 당사가 매년 기업신용평가정보를 하나카드와 신용평가 관련 업무를 수탁받은 신용정보조회회사에게 제출하고, 신용정보 조회회사가 해당 정보를 활용함에 동의합니다.

■ 기업신용정보취득, 제공 및 활용목적 : 기업여신계약의 체결, 유지 또는 사후관리 등 본인의 신용도 판단, 신용관련 통계모형 개발 및 분석, 기타 금융거래관련 업무 등

■ 기업신용정보제공/활용대상 기관 : 종합신용정보집중기관 (한국신용정보원) 및 신용정보조회회사(한국기업데이터(주), 나이스평가정보(주), 코리아크레딧뷰로(주) 등)

■ 제공 및 활용할 정보

- 기업개요 정보(사업자등록증, 법인등기부등본 등)
- 재무제표(국세청 전자신고표준재무제표 또는 신용평가용 재무제표)
- 부가가치세 신고자료 및 법인세 또는 소득세 신고자료
- 기업식별정보, 신용거래정보, 연체정보, 공공정보 등

■ 동의 기간 : 거래 종료(회원탈퇴 또는 채권 · 채무분쟁 종료) 일로부터 5년 (단, 관련법령의 별도 규정이 명시되어 있는 경우 그 기간을 따름)

동의함 동의하지 않음

기업명

법인사업자의 경우 법인인감 날인 필수

(인감/서명)

2. 기업거래정보 선택적 제공 동의 사항

※ 귀사는 하나은행 거래정보의 제공에 대한 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 미동의시 하나은행 거래실적을 반영하지 않고 기업신용평가 및 한도심사를 진행합니다. 그 밖에 금융거래와 관련된 불이익은 없습니다.

하나은행 귀중

당사는 귀사가 아래와 같이 본인의 정보를 하나카드(주)에 제공하는 것에 대하여 동의합니다.

■ 제공(이용) 목적 : 이 계약(이 계약이전 발생 계약 포함) 등 금융거래의 설정 유지 또는 사후관리, 신용관련 통계모형개발 및 분석 등

■ 제공할 정보 : 여수신 거래실적, 연체정보, 기업신용평가정보 등
■ 제공받는 자의 신용정보 보유 및 이용기간 : 당사와 하나카드(주)와의 금융거래 소멸시까지

동의함 동의하지 않음

기업명

법인사업자의 경우 법인인감 날인 필수

(인감/서명)

개인정보 수집 · 이용 필수적 동의서(총괄관리책임자/대리인)

1. 개인정보 필수적 수집 · 이용 동의

본인은 재직중인 법인(기업)이 귀사(하나 비씨의 경우 비씨카드(주) 포함, 이하 같음)와의 (금융)거래와 관련하여 귀사가 본인의 개인(신용)정보를 수집 · 이용하고자 하는 경우에는 [개인정보 보호법] 제15조 및 제22조, 제24조 [신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률] 제32조, 제33조 및 제34조에 따라 동의를 얻어야 합니다. 이에 본인은 귀사가 아래의 내용과 같이 본인의 개인(신용)정보를 수집 · 이용하는데 동의합니다.

▶ 수집 · 이용 정보 : 성명, 주민등록번호, 연락처(주소, 전화번호, 이메일 등)

▶ 개인정보의 보유 · 이용 목적 : 거래관계의 설정 및 유지, 사후관리 등

▶ 개인정보의 보유 · 이용 기간 : 거래종료일(상품 해지일)로부터 5년간 (단, 관련법령의 별도규정이 명시되어 있는 경우 그 기간을 따름)

▶ 본인은 귀사가 상기 목적으로 다음과 같은 본인의 고유식별정보를 처리하는 것에 동의 합니다.

- 고유식별정보 : 주민등록번호, 운전면허번호, 여권번호, 외국인등록번호

동의함 동의하지 않음

성명

(서명/인)

특이사항

발급구분	<input type="checkbox"/> 최초신규/중액 <input type="checkbox"/> 카드추가	영업점요청한도	※필수 기재	만원	총카드매수	공용(매), 사용자지정(매), 계좌지정(매)	
본인확인	사번	성명	(인)	※필수 기재	법인사업자		
본인확인 방법	<input type="checkbox"/> 대표자 본인/자서(국적: 외국인의 경우 필수)		<input type="checkbox"/> 대리인 자서(국적: 외국인의 경우 필수)		첨부서류	<input type="checkbox"/> 법인인감증명서	<input type="checkbox"/> 기타필요서류
	생년월일	성명	※신분증사본 미첨부시 기재			<input type="checkbox"/> 법인등기사항증명서(등본)	<input type="checkbox"/> 대표자 신분증 사본
	주민등록증 (발급일자:)	/ 발급기관: ()				<input type="checkbox"/> 사업자등록증 사본	<input type="checkbox"/> 사업자등록증 사본
연대보증인	운전면허증 (면허번호:)) 기타()			<input type="checkbox"/> 최근2년결산재무제표	<input type="checkbox"/> 기타 필요서류	
	본인/자서 확인	(인)	(인보時 필수 기재)		<input type="checkbox"/> 주주명부	담당	
권유자	소속	성명	(인)			책임자	
	사번	직무코드					



아래의 동의사항은 카드발급 및 유지를 위한 필수 사항입니다.

1. 개인(신용)정보 필수적 수집·이용에 관한 사항

귀사(하나 비씨)의 경우 비씨카드(주) 포함. 이하 같음)와의 (금융)거래와 관련하여 귀사가 본인의 개인(신용)정보를 수집·이용하고자 하는 경우에는 [개인정보 보호법] 제15조 및 제22조, 제24조 [신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률] 제32조, 제33조 및 제34조에 따라 동의를 얻어야 합니다. 이에 본인은 귀사가 아래의 내용과 같이 본인의 개인(신용)정보를 수집·이용하는데 동의합니다.

개인(신용)정보의 수집, 이용 목적

계약의 체결·유지·이행·관리·개선, 신청 상품 서비스 제공, 법령상 의무이행, 신용 질서 문란행위 조사, 분쟁처리, 전화상담업무, 민원처리, 본인 여부 확인

수집, 이용할 개인(신용)정보의 내용

- ① 개인식별정보 : 성명, 주민등록번호, 주민등록증 발급일, 연락처(휴대폰, 자택, 직장), 주소(자택, 직장), 이메일, 직장명, 부서, 직위, 성별, 국적, 운전면허번호, 여권번호, 외국인등록번호, 음성data, 휴대전화 관련정보 (UICC ID), CI
- ② 신용거래정보 : 귀사 및 타 금융사의 본 거래 이전 및 이후의 대출, 보증담보 제공, 신용카드, 할부금융 등 상거래 관련 거래의 종류, 기간, 금액, 이용한도 등 거래 내용을 판단할 수 있는 정보
- ③ 신용도정보 : 신용등급 또는 개인신용평점, 신용조회기록, 채무재조정약정, 연체, 부도, 대위변제, 기타 신용질서 문란행위 관련 금액, 발생해소 시기 등 신용도를 판단할 수 있는 정보
- ④ 신용능력정보 : 재산·채무·소득의 총액, 납세실적 등 신용거래능력을 판단할 수 있는 정보

- ⑤ 공공기관정보 : 개인회생, 파산, 면책, 채무불이행자 등재 등 법원의 재판·결정정보, 체납정보, 주민등록관련정보, 사회보험·공공요금관련정보, 행정처분에 관한 정보 등 본인 식별·신용도 및 거래능력을 판단할 수 있는 공공기관 보유정보
 - ⑥ 자동납부 정보(자동납부 서비스를 신청한 경우에 한함) : 가입자명, 주민등록번호, 통신회사, 전화번호, 통신요금정보, 전기사용정보, 가스사용정보
 - ⑦ 결제대금출금 자동이체정보 : 예금주명, 예금주 생년월일, 결제계좌발급기관, 결제계좌번호
 - ⑧ 기타 계약 및 서비스의 체결·유지·이행·관리·개선 등과 관련하여 본인이 제공한 정보
- ※ 이하에서는 개인식별정보, 신용거래정보, 신용도정보, 신용능력정보, 공공기관정보에 해당하는 각각의 개별정보 명칭은 생략합니다.

개인(신용)정보의 보유, 이용 기간

거래 종료(회원 탈퇴 또는 채권채무 분쟁 종료)일로부터 5년 (단, 관련법령의 별도 규정이 명시되어 있는 경우 그 기간을 따름)

- ▶ 본인은 귀사가 상기 목적으로 다음과 같은 본인의 고유식별정보를 처리하는 것에 동의합니다.
- 고유식별정보 : 주민등록번호, 운전면허번호, 여권번호, 외국인등록번호

동의함 동의하지않음

사용자

(서명 / 인)

2. 개인(신용)정보 필수적 제공에 관한 사항

이 계약과 관련하여 귀사가 본인으로부터 취득한 개인(신용)정보는 [개인정보 보호법] 제17조 및 제22조, 제24조 [신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률] 제32조에 따라 제3자에게 제공할 경우 본인의 사전 동의를 얻어야 합니다. 이에 본인은 귀사가 본인의 개인(신용)정보를 아래와 같이 제3자에게 제공하는 것에 동의합니다.

거래목적 달성을 위한 개인(신용)정보 제공(업무처리 수탁업체 제공 등)

- ① 개인(신용)정보를 제공받는 자
 - 본인인증업체, 신청서 등 문서 관리 업체(입력·스캔·보관·폐기), 카드배송업체, 우편물 배송 및 반송업체, 이용대금명세서 제작 및 발송업체, 회원관리 업체(은행, 비씨카드), 전화상담 업체, 전산처리 및 개발·유지·보수 업체, 이메일·문자메시지·모바일쿠폰 발송업체, 가맹점업무 관련(중계전표관리·거래·보관·전자지급결제 대행) 업체, ATM 서비스 업체, 결제대금출금업체, 채권추심업체, 이동화자산실사 업체, 사은품·판촉물 발송업체, 소핑몰(복지몰)운영업체, 여행서비스 업체, 보험대리점 업무관련수탁업체, 법무사, 법무법인, 녹취록 작성업체, 녹취서버 운영업체, 고객센터 품질관리(통화품질 모니터링) 업체, 가상전화번호 서비스 업체, 백업데이터 보관 업체, 통신단말기 대금 청구 및 회수업체, 부가세 환급지원서비스 제공업체, 연구비카드 정보 중계서비스 제공업체, 기업카드 이용내역 제공 서비스 제공업체, 지자체 기업카드 이용내역 제공 서비스 제공업체, 주유서비스 제공업체, 항공서비스 제공업체, 후불 하이패스 서비스 제공업체
 - 본인 재직기관, 가맹점, 본인회원, 기업카드 발급 및 이용자 관련 기업
- ② 개인(신용)정보 제공 목적
 - 본인인증, 신청서 등 문서 관리(입력·스캔·보관·폐기), 카드배송, 우편물 배송 및 반송, 이용대금명세서 제작 및 발송, 회원관리, 전화

상담, 전산처리 및 개발·유지·보수, 이메일·문자메시지·모바일쿠폰 발송, 가맹점 업무(중계전표관리·거래·보관·전자지급결제 대행), ATM 서비스, 결제대금출금, 채권추심, 이동화 자산 실사, 사은품 판촉물 발송, 소핑몰(복지몰) 운영, 여행서비스, 보험대리점 업무, 법조치 업무, 법률 자문, 녹취록 작성, 녹취서버 운영, 고객센터 품질관리(통화품질 모니터링), 가상전화번호 서비스, 백업데이터 보관, 통신단말기 대금 청구 및 회수, 부가세 환급지원서비스, 연구비카드 정보 중계서비스, 기업카드 이용내역 제공 서비스, 지자체 기업카드 이용내역 제공 서비스, 사용자지정/계좌지정카드 발급 및 이용에 관한 업무수행, 무료보험 서비스, 주유서비스, 항공서비스, 후불하이패스서비스

- 본인 재직확인, 가맹점 분쟁해결, 기업카드 경비처리를 위한 편의 제공

- ③ 제공대상 개인(신용)정보 : 필수적 수집, 이용에 동의한 개인(신용)정보
- ④ 제공받는 자의 개인(신용)정보 보유 및 이용기간 : 위탁계약 종료 시 또는 위탁업무 완료 시 (단, 관련 법령의 별도 규정이 명시되어 있는 경우 그 기간을 따름)

▶ 당사 또는 신청인(임직원)의 계좌를 결제계좌로 제공하며, 당사 또는 신청인(임직원)의 계좌를 통해 카드결제금액을 자동이체 및 즉시출금 처리 하는 것에 동의합니다.

▶ 본인은 귀사가 상기 목적으로 다음과 같은 본인의 고유식별정보를 처리하는 것에 동의합니다.

- 고유식별정보 : 주민등록번호, 운전면허번호, 여권번호, 외국인등록번호

동의함 동의하지않음

사용자

(서명 / 인)

※ 상기 내용이 변동되는 경우 인터넷 홈페이지 게시 등을 통해 그 내용을 안내해 드리며, 본 동의서는 이 계약이 성립되지 않는 경우 그 시점으로부터 효력을 상실합니다.
 ※ 귀하는 동의를 거부할 권리가 있으나, 위 사항에 동의하지 않으실 경우 거래관계의 설정 또는 유지가 불가능할 수 있음을 알려드립니다.



아래의 동의사항은 신청하신 카드상품에 따라 카드발급 및 유지를 위한 필수 사항에 해당됩니다.

1. 대한항공 제휴카드 부가서비스 제공을 위한 개인(신용)정보 제공

동의함 동의하지않음

- ① 개인(신용)정보를 제공받는 자 : 대한항공
- ② 개인(신용)정보 제공 목적 : 마일리지 적립 및 비용정산
- ③ 제공대상 개인(신용)정보 : 성명(한글명, 영문명), 생년월일, 성별, C번호, 휴대전화번호, 직장명, 부서, 직위, 주소, 전화번호, 이메일, 멤버십번호, 대상월, 마일리지
- ④ 제공받는 자의 개인(신용)정보 보유 및 이용기간 : 거래종료일(상품 해지일)로부터 5년간

2. 아시아나 항공 제휴카드 부가서비스 제공을 위한 개인(신용)정보 제공

동의함 동의하지않음

- ① 개인(신용)정보를 제공받는 자 : 아시아나 항공
- ② 개인(신용)정보 제공 목적 : 마일리지 적립 및 비용정산
- ③ 제공대상 개인(신용)정보 : 성명(한글명, 영문명), 생년월일, 성별, C번호, 휴대전화번호, 직장명, 부서, 직위, 주소, 전화번호, 이메일, 멤버십번호, 대상월, 마일리지
- ④ 제공받는 자의 개인(신용)정보 보유 및 이용기간 : 거래종료일(상품 해지일)로부터 5년간

3. 부가세환급지원 부가서비스 제공을 위한 개인(신용)정보 제공

동의함 동의하지않음

- ① 개인(신용)정보를 제공받는 자 : 나이스디앤알, 파투아, 쿠큰, 비즈플레이
- ② 개인(신용)정보 제공 목적 : 제휴·할인서비스 제공 및 비용정산
- ③ 제공대상 개인(신용)정보 : 법인명, 법인번호, 사업자번호, 카드번호, 성명, 전화번호, 휴대폰번호, 생년월일, 주소, 이메일 주소, 거래일자, 거래시간, 발급일자, 해지일자, 가맹점사업자번호, 업종명, 가맹점번호, 가맹점명, 승인번호, 이용금액, 청구금액, 결제일자, 계좌번호, 결제은행
- ④ 제공받는 자의 개인(신용)정보 보유 및 이용기간 : 관련법령에 의거 정보제공 후 5년간

4. 후불 하이패스 카드 부가서비스 제공을 위한 개인(신용)정보 제공

동의함 동의하지않음

- ① 개인(신용)정보를 제공받는 자 : 한국도로공사
- ② 개인(신용)정보 제공 목적 : 제휴·할인서비스 제공 및 비용정산
- ③ 제공대상 개인(신용)정보 : 법인명, 법인번호, 사업자번호, 카드번호, 카드발급일, 유효기간, 성명
- ④ 제공받는 자의 개인(신용)정보 보유 및 이용기간 : 거래종료일(상품 해지일)로부터 5년간

5. SK주유전용카드(Oil-Pass 법인카드 포함)부가서비스 제공을 위한 개인(신용)정보 제공

동의함 동의하지않음

- ① 개인(신용)정보를 제공받는 자 : SK에너지
- ② 개인(신용)정보 제공 목적 : 제휴·할인서비스 제공 및 비용정산
- ③ 제공대상 개인(신용)정보 : 법인명, 법인번호, 사업자번호, 카드번호, 차량번호, 거래일자, 거래시간, 가맹점번호, 가맹점명, 주유이용금액, 할인금액, 청구금액, 결제일자, 카드ID
- ④ 제공받는 자의 개인(신용)정보 보유 및 이용기간 : 거래종료일(상품 해지일)로부터 5년간

- ▶ 본인은 귀사가 상기 목적으로 다음과 같은 본인의 고유식별정보를 처리하는 것에 동의합니다.
 - 고유식별정보 : 주민등록번호, 운전면허번호, 여권번호, 외국인등록번호

동의함 동의하지않음

대표자명 *개인사업자 대표 작성란 (서명 / 인)

사용자 성명 (서명 / 인)

※ 상기 내용이 변동되는 경우 인터넷 홈페이지 게시 등을 통해 그 내용을 안내해 드리며, 본 동의서는 이 계약이 성립되지 않는 경우 그 시점으로 부터 효력을 상실합니다.

※ 귀하는 동의를 거부할 권리가 있으나, 상기 동의사항은 상거래관계의 설정, 유지에 필수적이거나, 상거래에 따라 귀하에게 제공되는 서비스와 직접적으로 관련되어 있는 것으로서 위 사항에 동의하지 않으실 경우 거래관계의 설정 또는 유지가 불가능 할 수 있음을 알려드립니다.



아래의 동의사항은 카드발급 및 유지를 위한 필수 사항입니다.

1. 개인(신용)정보 필수적 수집·이용에 관한 사항

귀사(하나비씨)의 경우 비씨카드(주) 포함 이하 같음)와의 (금융)거래와 관련하여 귀사가 본인의 개인(신용)정보를 수집·이용하고자 하는 경우에는 [개인정보 보호법] 제 15조 및 제22조, 제24조 [신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률] 제32조, 제33조 및 제34조에 따라 동의를 얻어야 합니다. 이에 본인은 귀사가 아래의 내용과 같이 본인의 개인(신용)정보를 수집·이용하는데 동의합니다.

개인(신용)정보의 수집, 이용 목적

계약의 체결·유지·이행·관리·개선, 신청 상품 서비스 제공, 법령상 의무이행, 신용질서 문란행위 조사, 분쟁처리, 전화상담업무, 민원처리, 본인 여부 확인

수집, 이용할 개인(신용)정보의 내용

- ① 개인식별정보 : 성명, 주민등록번호, 주민등록증 발급일, 연락처(휴대폰, 자택, 직장), 주소(자택, 직장), 이메일, 직장명, 부서, 직위, 성별, 국적, 운전면허번호, 여권번호, 외국인등록번호, 음성data, 휴대폰전화 관련정보(UICC ID), CI
 - ② 신용거래정보 : 귀사 및 타 금융사의 본 거래 이전 및 이후의 대출, 보증, 담보제공, 신용카드, 할부금융 등 상거래 관련 거래의 종류, 기간, 금액, 이용한도 등 거래 내용을 판단할 수 있는 정보
 - ③ 신용도정보 : 신용등급 또는 개인신용평점, 신용조회기록, 채무조정계약정, 연체, 부도, 대위 변제, 기타 신용질서 문란행위 관련 금액, 발생해소 시기 등 신용도를 판단할 수 있는 정보
 - ④ 신용능력정보 : 재산채무소득의 총액, 납세실적 등 신용거래능력을 판단할 수 있는 정보
 - ⑤ 공공기관정보 : 개인회생, 파산, 면책, 채무불이행자 등재 등 법원의 재판 결정정보, 체납정보, 주민등록관련정보, 사회보험공공요금관련정보, 행정처분에 관한 정보 등 본인 식별 신용도 및 거래능력을 판단할 수 있는 공공기관 보유정보
 - ⑥ 자동납부정보(자동납부 서비스를 신청한 경우에 한함) : 가입자명, 주민등록번호, 통신회사, 전화번호, 통신요금정보, 전기사용정보, 가스사용정보
 - ⑦ 결제대금출금 자동이체정보 : 예금주명, 예금주 생년월일, 결제계좌발급기관, 결제계좌번호
 - ⑧ 기타 계약 및 서비스의 체결·유지·이행·관리·개선 등과 관련하여 본인이 제공한 정보
- ※ 이하에서는 개인식별정보, 신용거래정보, 신용도정보, 신용능력정보, 공공기관정보에 해당하는 각각의 개별정보 명칭은 생략합니다.

개인(신용)정보의 보유, 이용 기간

거래 종료(회원 탈퇴 또는 채권채무 분쟁 종료)일로부터 5년 (단, 관련법령의 별도 규정이 명시되어 있는 경우 그 기간을 따름)

- ▶ 본인은 귀사가 상기 목적으로 다음과 같은 본인의 고유식별정보를 처리하는 것에 동의합니다.
- 고유식별정보 : 주민등록번호, 운전면허번호, 여권번호, 외국인등록번호

대표자	<input type="checkbox"/> 동의함	<input type="checkbox"/> 동의하지않음
연대보증인	<input type="checkbox"/> 동의함	<input type="checkbox"/> 동의하지않음

대표자	(서명 / 인)
연대보증인	(서명 / 인)

2. 개인(신용)정보 조회에 관한 사항

[신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률] 제32조 제2항 및 [개인정보 보호법] 제24조에 따라 귀사가 아래와 같은 내용으로 신용정보회사, 종합신용정보집중기관으로부터 본인의 신용정보를 조회하거나, 공공기관을 통해 본인임을 확인하는 것에 대하여 동의합니다. 신용카드의 추가교체·갱신발급의 경우에도 본 동의의 효력은 유효합니다.

조회할 개인(신용)정보 : 개인식별정보, 신용거래정보, 신용도정보, 신용능력정보, 공공기관정보

조회 목적 : 계약의 체결·유지·이행·관리·개선

조회 동의 효력기간 : 귀하가 상기 동의서를 제출한 시점부터 당해 거래 종료일까지 상기 동의의 효력이 유지됩니다. 다만, 이 계약이 성립되지 않는 경우에는 그 시점부터 동의의 효력은 소멸합니다.

- ▶ 본인은 귀사가 상기 목적으로 다음과 같은 본인의 고유식별정보를 처리하는 것에 동의합니다.

- 고유식별정보 : 주민등록번호, 운전면허번호, 여권번호, 외국인등록번호

대표자	<input type="checkbox"/> 동의함	<input type="checkbox"/> 동의하지않음
연대보증인	<input type="checkbox"/> 동의함	<input type="checkbox"/> 동의하지않음

대표자	(서명 / 인)
연대보증인	(서명 / 인)

3. 개인(신용)정보 필수적 제공에 관한 사항

이 계약과 관련하여 귀사가 본인으로부터 취득한 개인(신용)정보는 [개인정보 보호법] 제17조 및 제22조, 제24조 [신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률] 제32조에 따라 제3자에게 제공할 경우 본인의 사전 동의를 얻어야 합니다. 이에 본인은 귀사가 본인의 개인(신용)정보를 아래와 같이 제3자에게 제공하는 것에 동의합니다.

종합신용정보집중기관 및 신용정보회사에 개인(신용)정보 제공

- ① 개인(신용)정보를 제공받는자
 - 종합신용정보집중기관 : 한국신용정보원(신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률 제25조, 제25조의2)
 - 신용정보회사 : 나이스평가정보(주), 코리아크레딧뷰로(주) (신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률 제4조)
- ② 개인(신용)정보 제공 목적
 - 본인의 신용도 평가, 실명확인 등 신용조회업무, 본 계약 및 본 계약 이전 발생 계약의 유지 또는 사후관리 등
 - 신용정보의 집중관리 및 활용 등 신용정보집중기관의 업무
- ③ 제공대상 개인(신용)정보 : 개인식별정보, 신용거래정보, 신용도정보, 신용능력정보, 공공기관 정보
- ④ 제공받는 자의 개인(신용)정보 보유 및 이용기간
 - 종합신용정보집중기관, 신용정보회사 : 신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률 및 관련 규약에 근거한 기간까지

여신금융협회 등에 개인(신용)정보 제공

- ① 개인(신용)정보를 제공받는 자
 - 여신금융협회
 - 국세청, 관세청, 행정안전부, 건강보험공단 등
 - 여신금융협회를 통해 정보를 제공받는 전업카드사 및



경영은행 : 롯데카드, 비씨카드, 삼성카드, 신한카드, 우리카드
현대카드, KB국민카드, NH농협은행, 한국시티은행

② 개인(신용)정보 제공 목적

- 과세자료의 제출 및 관리에 관한 법률, 여신전문금융업법 등 관련 법령에 근거한 여신금융협회의 법령상 의무 이행
- 신용카드이용계약 설정, 유지 및 정보주체가 신청한 서비스 제공 목적, 카드회사간 정보교환

③ 제공대상 개인(신용)정보

- 가맹점정보, 거래내역정보, 개인식별정보, 신용거래정보, 기타 거래내역 확인에 필요한 정보

④ 제공받는자의 개인(신용)정보 보유 및 이용기간

- 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」 및 「개인정보보호법」 관련 법령 및 규약 등에 근거한 기간까지

거래목적 달성을 위한 개인(신용)정보제공(업무처리 수탁업체 제공 등)

① 개인(신용)정보를 제공받는자

- 본인인증업체, 신청서 등 문서 관리 업체(입력·스캔·보관·폐기),카드배송업체, 우편물 배송 및 반송업체, 이용대금명세서 제작 및 발송업체, 회원 관리 업체(은행, 비씨카드), 전화상담업체, 전산처리 및 개발·유지·보수업체, 이메일·문자메시지·모바일 쿠폰 발송업체, 가맹점업무 관련(중계·전표관리·거래·보관·전자지급결제 대행) 업체, ATM 서비스 업체, 결제대금출금 업체, 채권추심업체, 유동화자산 실사업체, 사은품·판촉물 발송업체, 쇼핑물(복지물)운영업체, 여행서비스 업체, 보험대리점 업무관련 수탁업체, 법무사, 법무법인, 녹취록 작성업체, 녹취서버 운영업체, 고객서비스 품질관리(통화품질 모니터링)업체, 가상전화번호 서비스업체, 백업데이터 보관업체, 통신단말기 대금청구 및 회수업체, 부가세환급 지원서비스 제공업체, 연구비카드 정보 중계 서비스 제공업체, 기업카드 이용내역 제공 서비스 제공업체, 지자체 기업카드 이용내역 제공 서비스 제공업체, 주유서비스 제공업체, 항공서비스 제공업체, 후불 하이패스 서비스 제공업체
- 본인 재직기관, 가맹점, 본인회원, 기업카드 발급 및 이용자 관련 기업

② 개인(신용)정보 제공 목적

- 본인인증, 신청서 등 문서 관리(입력·스캔·보관·폐기), 카드배송, 우편물 배송 및 반송, 이용대금명세서 제작 및 발송, 회원관리, 전화상담, 전산처리 및 개발·유지·보수, 이메일·문자메시지·모바일 쿠폰 발송, 가맹점 업무(중계·전표관리·거래·보관·전자지급결제 대행), ATM 서비스, 결제대금출금, 채권추심, 유동화자산 실사, 사은품·판촉물 발송, 쇼핑물(복지물) 운영, 여행서비스, 보험대리점 업무, 법조치 업무, 법률지문, 녹취록 작성, 녹취서버 운영, 고객서비스 품질관리(통화품질 모니터링), 가상전화번호 서비스, 백업데이터 보관, 통신단말기 대금 청구 및 회수, 부가세환급지원서비스, 연구비카드 정보 중계서비스, 기

업카드 이용내역 제공 서비스, 지자체 기업카드 이용내역 제공 서비스, 주유서비스, 항공서비스, 후불 하이패스 서비스 - 본인 재직확인, 가맹점 분쟁해결, 기업카드 경비처리를 위한 편의 제공

③ 제공대상 개인(신용)정보 : 필수적 수집, 이용에 동의한 개인(신용)정보

④ 제공받는 자의 개인(신용)정보 보유 및 이용기간 : 위탁계약 종료 시 또는 위탁업무 완료 시(단, 관련법령의 별도 규정이 명시 되어 있는 경우 그 기간을 따름)

고객이 요청한 서비스의 이행 유지를 위한 개인(신용)정보 제공 (고객이 신청한 서비스에 한함)

- ① 개인(신용)정보를 제공받는자 : 고객이 신청한 서비스 제공 업체 (교통·하이패스, 휴대폰요금·가스요금·전기요금 등 카드 자동납부 서비스, 모바일카드 발급·이용 서비스)
- ② 개인(신용)정보 제공 목적 : 고객이 요청한 서비스의 이행·유지업무
- ③ 제공대상 개인(신용)정보 : 서비스별로 상이하게 제공하며, 모바일카드 발급이용 서비스의 경우 개인식별정보
- ④ 제공받는 자의 개인(신용)정보 보유 및 이용기간 : 고객이 서비스 이행 중단을 요청하여 서비스가 중단된 시점

은행 연계서비스의 이행 유지를 위한 개인(신용)정보 제공 (결제 계좌 및 여수신 등 은행상품 거래자에 한함)

- ① 개인(신용)정보를 제공받는 자 : 하나은행
- ② 개인(신용)정보 제공 목적 : 제휴·할인서비스 제공 및 비용정산
- ③ 제공대상 개인(신용)정보 : 주민등록번호, 카드번호, 사업자번호, 카드 상품명, 계좌번호, 결제은행명, 사용실적
- ④ 제공받는 자의 개인(신용)정보 보유 및 이용기간 : 거래종료일(상품해지일)로부터 6개월까지

▶ 본인은 귀사가 상기 목적으로 다음과 같은 본인의 고유식별정보를 처리 하는 것에 동의합니다.

- 고유식별정보 : 주민등록번호, 운전면허번호, 여권번호, 외국인등록번호

대표자	<input type="checkbox"/> 동의함	<input type="checkbox"/> 동의하지않음
연대보증인	<input type="checkbox"/> 동의함	<input type="checkbox"/> 동의하지않음

대표자	(서명 / 인)
연대보증인	(서명 / 인)

* 상기 내용이 변동되는 경우 인터넷 홈페이지 게시 등을 통해 그 내용을 안내해 드리며, 본 동의서는 이 계약이 성립되지 않는 경우 그 시점으로부터 효력을 상실합니다.

* 귀하는 동의를 거부할 권리가 있으나, 위 사항에 동의하지 않으실 경우 거래관계의 설정 또는 유지가 불가능 할 수 있음을 알려드립니다.



하나카드 기업신용카드 권유시 확인사항 및 주요 안내사항(카드사 보관용)

동 정보는 일반금융소비자에 대한 적합한 구매 권유를 하기 위함입니다. 귀사(하)가 추가 설명을 원하실 경우 상품에 대한 불이익사항을 다른 정보보다 우선하여 설명 받을 수 있습니다. 일반금융소비자로 대우받기를 원하실 경우에는 일반금융소비자로 선택하셔야 합니다.

<input type="checkbox"/> 전문금융소비자	<input type="checkbox"/> 상시근로자 5년 이상 법인	<input type="checkbox"/> 국가/공공기관	<input type="checkbox"/> 금융기관 (공제사업/대부업 포함)	<input type="checkbox"/> 외국정부/국제기구/ 금융기관	<input type="checkbox"/> 일반금융소비자 대우 원함
<input type="checkbox"/> 일반금융소비자	<input type="checkbox"/> 개인사업자(비영리 개인운영 기관/단체 포함) <input type="checkbox"/> 임의단체 <input type="checkbox"/> 상시근로자 4인이하 법인 ◎ 대표자 신용점수 <input type="checkbox"/> 474점 이하 <input type="checkbox"/> 474점 초과 ◎ 법인 신용등급 _____ 등급 <input type="checkbox"/> 잘 모름(당사를 통한 등급조회 동의 <input type="checkbox"/>) ◎ 연간소득 <input type="checkbox"/> 6백만원 이하 <input type="checkbox"/> 6백만원 초과 ~ 5천만원 이하 <input type="checkbox"/> 5천만원 초과 ~ 1억원 이하 <input type="checkbox"/> 1억원 초과 ◎ 대금 결제일 <input type="checkbox"/> 1일 <input type="checkbox"/> 5일 <input type="checkbox"/> 7일 <input type="checkbox"/> 8일 <input type="checkbox"/> 10일 <input type="checkbox"/> 12일 <input type="checkbox"/> 13일 <input type="checkbox"/> 15일 <input type="checkbox"/> 17일 <input type="checkbox"/> 18일 <input type="checkbox"/> 20일 <input type="checkbox"/> 21일 <input type="checkbox"/> 23일 <input type="checkbox"/> 25일 <input type="checkbox"/> 27일				

핵심설명서 이 설명서는 신용카드 회원의 권익 보호 및 신용카드 계약에 대한 이해 증진을 위하여 **신용카드 기업회원 약관의 핵심내용**을 알기 쉽게 작성한 것입니다. 약관내용을 꼼꼼히 살펴본 후 충분히 이해하신 다음에 계약여부를 결정하시기 바랍니다.

계약 체결시 신용카드 회원이 꼭 알아야 할 사항

- 회원은 발급된 카드를 받는 즉시 카드 뒷면에 서명을 하여야 합니다. 카드 뒷면에 서명을 하지 않고 잃어버린 경우, 부정사용된 금액에 대해 책임을 질 수 있습니다. (제6조, 제23조)
- 회원 및 카드사용자는 다른 사람에게 카드를 빌려주거나 담보로 제공하면 안됩니다. (제6조)
- 회원은 카드를 분실하거나 도난당한 경우 즉시 카드사에 신고하여야 합니다. 카드사는 신고접수일 기준으로 60일전 이후 부정사용된 금액에 대해서 책임을 집니다. 다만, 회원의 고의나 과실로 부정사용된 경우에는 그 금액의 전부 또는 일부를 회원이 부담하게 됩니다. (제23조)
- 회원은 상호, 사업자등록번호, 법인등록번호, 업종, 주소, 전자우편(E-MAIL), 자택·직장·핸드폰 등 전화번호, 직장명, 소속부서, 직위, 자동이체계좌, 카드 관리담당자 등 회원의 신용상태 혹은 정보의 변동이 있을 때에는 카드사에 즉시 알려야 합니다. (제27조)

기업회원 신용카드 약관의 주요 내용

- (부가서비스) 카드사는 법령에서 정한 경우를 제외하고 상품을 새로 출시한 후 3년 이내에는 부가서비스를 줄이거나 없앨 수 없습니다. 또한 부가서비스를 줄이거나 없앨 경우에는 그 세부내용을 변경일 6개월 이전부터 매월 회원에게 알려드립니다. (제17조)
- (연회비 청구) 연회비는 카드발급 시점을 기준으로 1년 단위로 청구됩니다.(제7조)
- (중도해지시 연회비 반환) 연회비 부과기간(1년)이 끝나기 이전에 카드를 중도해지 하는 경우 남은 기간에 해당하는 연회비를 계산하여 10영업일(불가피한 경우 3개월) 이내에 돌려드립니다. 다만, 카드발급 및 부가서비스 제공에 이미 지출된 비용은 제외됩니다. (제7조의2)
- (이용한도) 법인한도는 회원의 요청 한도 이내에서 카드사의 심사기준을 종합적으로 반영하여 책정되며, 카드사는 회원의 월 평균 결제능력, 신용도, 이용실적 등을 고려하여 회원의 이용한도를 조정할 필요가 있다고 판단되는 경우 이용한도를 조정할 수 있습니다. (제11조)
- (연체시 불이익) 회원은 결제일에 카드이용대금을 결제하지 못한 경우(기한의 이익 상실 포함) 결제일 다음날부터 완제일까지 한편당기로 연체일수를 산정하여 지연배상금(연체가산이자율 3% 포함)을 추가 부담하여야 하며, 회원에 대한 카드사의 채권 등의 권리의 행사에 관한 비용을 부담하여야 합니다. (제19조)
- (부정사용책임) 해킹, 전산장애, 내부정보유출 및 명의도용, 카드 위·변조로 인하여 발생된 부정사용금액에 대해서는 카드사가 책임을 집니다. 다만, 회원이 비밀번호를 다른 사람에게 알려주거나 카드를 다른 사람에게 빌려주는 등 회원의 고의나 중대한 과실로 인해 부정사용이 발생하는 경우에는 회원이 그 책임의 전부 또는 일부를 부담할 수도 있습니다. (제24조)

※ 신용카드 발급 계약 후 문의사항 또는 불만(민원)이 있을 경우 **상담센터(1800-1111)** 또는 **인터넷 홈페이지(www.hanacard.co.kr)**에 문의하여 주시기 바랍니다.

본 설명서는 이 카드 계약의 중요내용만을 선별하여 요약한 것이므로 이 설명서에만 의존하지 마시고 **약관 및 안내장 등 세부 설명자료를 반드시 확인하신 후 계약하시기 바랍니다.**

모집자 작성용 계약담당자 _____ (은)는(소속 _____) 위 내용에 대하여 고객 _____ 님에게 설명하고, 이 설명서를 교부하였습니다.

설명일자 20 ____ 년 ____ 월 ____ 일 계약담당자 : _____ (서명/인)

고객 작성용 계약담당자 _____ (으)로부터 (_____ 핵심과 일반설명서, 상품안내장 _____)을 교부받고 (_____ 계약의 중요내용 및 금융소비자권익보호 _____)에 관해 상세하게 (_____ 설명을 듣고 이해 _____) 하였습니다.

귀하가 모집자로부터 충분히 설명을 듣고 약관내용을 이해하신 경우 자필로 점선 표 안에 얇게 인쇄된 부분을 직접 기재하여 주시기 바랍니다.

확인일자 20 ____ 년 ____ 월 ____ 일 신청인 : _____ (서명/인)

※ 본 계약서류는 법령 및 내부통제 기준에 따른 절차를 거쳐 고객님의게 제공됩니다.



금융소비자 권익보호를 위한 신용카드 거래관련 주요사항 안내 (일반설명서)

이 설명서는 금융소비자(이하 “고객“)의 신용카드 상품에 대한 이해를 돕고 약관의 중요 내용을 알려드리기 위한 참고자료입니다. 약관 내용을 꼼꼼히 살펴본 후 충분히 이해하신 다음에 계약 여부를 결정하시기 바랍니다.

구 분	세 부 내 용
금융소비자의 불이익 사항 기한이익 상실사유 관련 *기한이익: 미리 정한기간 동안 당사자가 누리는 이익	- 회원은 다음에 해당하는 경우에는 카드사에 대한 모든 채무의 기한의 이익을 상실하여 곧 이를 갚아야 할 의무를 집니다. 1. 사망으로 회원의 채무 변제가 불가능(90일까지는 지연배상금 미부과)한 경우 2. 생업에 종사하기 위하여 또는 외국인과의 결혼, 연고관계, 기타 사유 등으로 인하여 외국으로 이주하는 경우 3. 파산, 회생절차 개시의 신청이 있거나, 채무불이행자 명부 등재 신청이 있는 경우 4. 회원의 분할, 합병, 영업양도, 국외이전, 휴업, 폐업, 부도 등 경영상 중대한 문제가 발생한 경우 5. 할부금을 연속하여 2회 이상 지급하지 아니하고 그 지급하지 아니한 금액이 총 할부금액의 10분의 1을 초과하는 경우 6. 회원의 고의·중과실로 카드에 의한 거래가 부정사용 또는 비정상적거래로 확인된 경우 7. 다른 채무로 인하여 압류, 경매, 기타 강제 집행을 당한 경우 8. 카디이용대금(단기카드대출(현금서비스) 포함), 장기카드대출, 오토할부 및 오토론 이용대금 또는 다른 금융기관에 대한 채무를 연체한 경우
계약기간(유효기간)	- 카드의 유효기간은 카드 표면에 기재하여 드립니다.
연회비 납부 및 반환 관련 사항	- 연회비 납입일 : 카드발급 시점을 기준으로 1년 단위로 매년 청구됩니다. - 연회비 반환규정 : 회원이 이용계약을 해지한 시점으로부터 이미 납부한 연회비 중 납은 기간의 연회비를 일할계산하여 10영업일(불가피한 경우 3개월) 이내에 돌려드립니다. 다만, 카드발급 및 부가서비스 제공에 이미 지출된 비용은 제외됩니다.
금리 및 변동 여부 (이자율 및 산출기준)	- 기업카드에 대한 할부 이자율 (연12.50% ~ 18.50%)과 단기카드대출(현금서비스) 이자율 (연18.00% ~ 22.89%)은 기간별로 차등 적용될 뿐, 신용도 및 실적에 따라 변동되지 않습니다. 다만, 경기 및 시장상황 변화에 따라 사전 고지 후 변경은 가능합니다. 이자율 변경시에는 약관에 명시된 절차에 따라 사전에 고지하여 드립니다.
서비스별 수수료 등 부대비용	- 해외 서비스수수료 : 0.2% - 국제브랜드수수료 : VISA 1.0% ~ 1.1% / MasterCard 1.0% / AMEX 1.4% / JCB 0% ~ 1.0% / UPI 0.6% ~ 0.8% / UPI(하나·BC) 0% ~ 0.8%
상환방법에 따른 상환금액·이자율·시기	- 회원은 카디이용대금과 이에 수반되는 모든 수수료를 지정된 대금 결제일에 자동이체 결제방법 또는 카드사가 정하는 방법(즉시결제, 송금납부, 가상계좌 입금 등)으로 결제하여야 하며, 대금 결제일은 결제 가능일 중에서 회원이 정하는 날로 지정할 수 있습니다. - 일시불 결제 : 신용카드 대금을 한번에 결제하는 방식 (이자 및 수수료 없음) - 할부결제 : 할부기간에 걸쳐 동일금액을 분할하여 결제하는 방식 [이자율: 연 12.50% ~ 18.50%] - 단기카드대출(현금서비스) : 미리 부여된 신용카드 한도 이내에서 이용할 수 있는 단기 금융서비스 [이자율 : 연 18.00% ~ 22.89%]
자금 용통 관련	- 기업카드는 장기카드대출(카드론)을 제공하지 않습니다. 다만, 해외에서는 지정자카드에 대해서만 지정된 단기카드대출(현금서비스)을 한도 내에서 이용 할 수 있습니다.
연계제휴 서비스 및 포인트 관련	- 카드 부가서비스 내용 및 서비스제공 조건은 카드 상품별로 상이하며, 권유시 상품안내서를 통하여 설명드립니다. - 상세 내용은 카드 권유시 또는 배송시 제공되는 상품안내서를 참고하시기 바랍니다. - 카드를 이용하는 경우 제공되는 포인트 및 할인혜택 등의 부가서비스는 카드의 신규 출시 이후 3년이상 축소, 폐지 없이 유지되고, 부가서비스를 변경할 경우에는 변경사유, 변경내용 등에 대하여 변경일 6개월 이전부터 매월 이용대금명세서, 우편서신, 전자우편(E-MAIL), 팩스, 휴대폰 문자 메시지서비스 또는 그 밖에 이와 유사한 방법 중 1가지 이상의 방법으로 고지하여 드립니다.
금융상품 이용관련 제한사항	- 카드사는 회원 및 가맹점의 신용도, 법령 규정, 감독기관의 지시 등을 고려하여 회원의 특정가맹점(국내 및 해외가맹점 포함)에 대한 카드사용 및 이용한도를 제한할 수 있습니다.
연체이자율 및 연체에 따른 불이익 (신용도 하락 가능성)	- 연체이자율은 이용상품별 약정이율+최대(연3%)이며, 법정최고금리(연24%)를 초과하지 않습니다. 단, 연체발생시점에 약정금리가 없는 일시불 거래에 대해서는 2개월 할부이자율, 무이자할부 거래에 대해서는 동일한 할부계약기간의 할부 이자율을 적용합니다. - 연체 정보가 등록된 후 연체금액을 상환하여 등록사유가 해제되는 경우에도 등록기간 및 금액에 따라 해제 기록이 1년 동안 남아있을 수 있어 동 기록으로 인해 금융상의 불편이 초래될 수도 있음에 유의하시기 바랍니다. - 또한, “연체기간 5영업일 이상, 연체금액 10만원 이상”의 「단기 연체」가 발생하는 경우도 신용조회회사를 통해 금융회사 간에 해당 연체정보가 공유되어 신용등급 하락의 원인이 될 뿐만 아니라 신용카드 사용정지 등 금융거래가 제한되어 예상하지 못한 불편이 발생할 수 있으므로 신중한 관리가 필요합니다.
신용점수(신용등급)에 미치는 영향	- 필요이상의 신용카드를 발급받은 경우 개인신용평점(법인:신용등급)이나 이용한도에 영향을 미칠 수 있습니다.
민원처리 및 분쟁조정 절차에 관한사항	- 금융상품과 관련한 의문사항 또는 불만(민원)이 있을 경우, 당사 인터넷홈페이지(www.hanacard.co.kr) 또는 고객센터(1800-1111)로 문의 하실 수 있습니다. - 분쟁이 발생한 경우에는 금융감독원(국번없이 1332)등에 도움을 요청하실 수 있습니다.
위법계약 해지권 행사 관련 사항	- 금융회사가 「금융소비자보호에 관한 법률」 제 47조 및 관련 규정에 정하는 바에 따라 서면 등으로 해당 계약의 해지를 요구할 수 있습니다. - 계약해지를 요구할 수 있는 상품의 종류 및 세부절차 등은 카드사에 문의해 주시기 바랍니다.

[해외원화결제(DCC) 차단 서비스 안내]

- * 해외원화결제(DCC) 차단 서비스 신청시 해외원화결제(DCC)를 이용하실 수 없으며, 추후 이용을 원하시는 경우 별도의 절차가 필요합니다. 카드수령 후 고객센터(1800-1111) 또는 홈페이지(www.hanacard.co.kr)를 통해 별도 차단신청을 하셔야 적용가능합니다.
- * 해외원화결제(DCC)란? 해외가맹점에서 카드 결제시 현지통화가 아닌 원화(KRW)로 결제할 수 있는 서비스로 해외에서 결제한 금액을 원화로 쉽게 알 수 있는 장점이 있으나, 해외가맹점에서 부과하는 수수료(약 3~8%)가 추가로 발생할 수 있습니다.



하나카드 기업신용카드 권유시 확인사항 및 주요 안내사항(고객 보관용)

동 정보는 일반금융소비자에 대한 적합한 구매 권유를 하기 위함입니다. 귀사(하)가 추가 설명을 원하실 경우 상품에 대한 불이익사항을 다른 정보보다 우선하여 설명 받을 수 있습니다. 일반금융소비자로 대우받기를 원하실 경우에는 일반금융소비자로 선택하셔야 합니다.

<input type="checkbox"/> 전문금융소비자	<input type="checkbox"/> 상시근로자 5년 이상 법인	<input type="checkbox"/> 국가/공공기관	<input type="checkbox"/> 금융기관 (공제사업/대부업 포함)	<input type="checkbox"/> 외국정부/국제기구/ 금융기관	<input type="checkbox"/> 일반금융소비자 대우 원함
<input type="checkbox"/> 일반금융소비자	<input type="checkbox"/> 개인사업자(비영리 개인운영 기관/단체 포함) <input type="checkbox"/> 임의단체 <input type="checkbox"/> 상시근로자 4인 이하 법인		<input type="checkbox"/> ◎ 대표자 신용점수 <input type="checkbox"/> 474점 이하 <input type="checkbox"/> 474점 초과 ◎ 법인 신용등급 _____ 등급 <input type="checkbox"/> 잘 모름(당사를 통한 등급조회 동의 <input type="checkbox"/>)		
	<input type="checkbox"/> ◎ 연간소득 <input type="checkbox"/> 6백만원 이하 <input type="checkbox"/> 6백만원 초과 ~ 5천만원 이하 <input type="checkbox"/> 5천만원 초과 ~ 1억원 이하 <input type="checkbox"/> 1억원 초과				
	<input type="checkbox"/> ◎ 대금 결제일 <input type="checkbox"/> 1일 <input type="checkbox"/> 5일 <input type="checkbox"/> 7일 <input type="checkbox"/> 8일 <input type="checkbox"/> 10일 <input type="checkbox"/> 12일 <input type="checkbox"/> 13일 <input type="checkbox"/> 15일 <input type="checkbox"/> 17일 <input type="checkbox"/> 18일 <input type="checkbox"/> 20일 <input type="checkbox"/> 21일 <input type="checkbox"/> 23일 <input type="checkbox"/> 25일 <input type="checkbox"/> 27일				

핵심설명서

이 설명서는 신용카드 회원의 권익 보호 및 신용카드 계약에 대한 이해 증진을 위하여 **신용카드 기업회원 약관의 핵심내용을 알기 쉽게 작성한 것입니다. 약관내용을 꼼꼼히 살펴본 후 충분히 이해하신 다음에 계약여부를 결정하시기 바랍니다.**

계약 체결시 신용카드 회원이 꼭 알아야 할 사항

- 회원은 발급된 카드를 받는 즉시 카드 뒷면에 서명을 하여야 합니다. 카드 뒷면에 서명을 하지 않고 잃어버린 경우, 부정사용된 금액에 대해 책임을 질 수 있습니다. (제6조, 제23조)
- 회원 및 카드사용자는 다른 사람에게 카드를 빌려주거나 담보로 제공하면 안됩니다. (제6조)
- 회원은 카드를 분실하거나 도난당한 경우 즉시 카드사에 신고하여야 합니다. 카드사는 신고접수일 기준으로 60일전 이후 부정사용된 금액에 대해서 책임을 집니다. 다만, 회원의 고의나 과실로 부정사용된 경우에는 그 금액의 전부 또는 일부를 회원이 부담하게 됩니다. (제23조)
- 회원은 상호, 사업자등록번호, 법인등록번호, 업종, 주소, 전자우편(E-MAIL), 자택·직장·핸드폰 등 전화번호, 직장명, 소속부서, 직위, 자동이체계좌, 카드 관리담당자 등 회원의 신용상태 혹은 정보의 변동이 있을 때에는 카드사에 즉시 알려야 합니다. (제27조)

기업회원 신용카드 약관의 주요 내용

- (부가서비스) 카드사는 법령에서 정한 경우를 제외하고 상품을 새로 출시한 후 3년 이내에는 부가서비스를 줄이거나 없앨 수 없습니다. 또한 부가서비스를 줄이거나 없앨 경우에는 그 세부내용을 변경일 6개월 이전부터 매월 회원에게 알려드립니다. (제17조)
- (연회비 청구) 연회비는 카드발급 시점을 기준으로 1년 단위로 청구됩니다.(제7조)
- (중도해지시 연회비 반환) 연회비 부과기간(1년)이 끝나기 이전에 카드를 중도해지 하는 경우 남은 기간에 해당하는 연회비를 계산하여 10영업일(불가피한 경우 3개월) 이내에 돌려드립니다. 다만, 카드발급 및 부가서비스 제공에 이미 지출된 비용은 제외됩니다. (제7조의2)
- (이용한도) 법안한도는 회원의 요청 한도 이내에서 카드사의 심사기준을 종합적으로 반영하여 책정되며, 카드사는 회원의 월 평균 결제능력, 신용도, 이용실적 등을 고려하여 회원의 이용한도를 조정할 필요가 있다고 판단되는 경우 이용한도를 조정할 수 있습니다. (제11조)
- (연체시 불이익) 회원은 결제일에 카드이용대금을 결제하지 못한 경우(기한의 이익 상실 포함) 결제일 다음날부터 완제일까지 한편당기로 연체일수를 산정하여 지연배상금(연체기간이자율 3% 포함)을 추가 부담하여야 하며, 회원에 대한 카드사의 채권 등의 권리의 행사에 관한 비용을 부담하여야 합니다. (제19조)
- (부정사용책임) 해킹, 전산장애, 내부정보유출 및 명의도용, 카드 위·변조로 인하여 발생된 부정사용금액에 대해서는 카드사가 책임을 집니다. 다만, 회원이 비밀번호를 다른 사람에게 알려주거나 카드를 다른 사람에게 빌려주는 등 회원의 고의나 중대한 과실로 인해 부정사용이 발생하는 경우에는 회원이 그 책임의 전부 또는 일부를 부담할 수도 있습니다. (제24조)

※ 신용카드 발급 계약 후 문의사항 또는 불만(민원)이 있을 경우 **상담센터(1800-1111)** 또는 **인터넷 홈페이지(www.hanacard.co.kr)**에 문의하여 주시기 바랍니다.

본 설명서는 이 카드 계약의 중요내용만을 선별하여 요약한 것이므로 이 설명서에만 의존하지 마시고 **약관 및 안내장 등 세부 설명자료를 반드시 확인하신 후 계약하시기 바랍니다.**

모집자 작성용 계약담당자 _____ (은)는(소속 _____) 위 내용에 대하여 고객 _____ 님 에게 설명하고, 이 설명서를 교부하였습니다.

설명일자 20 년 월 일 계약담당자 : _____ (서명/인)

고객 작성용 계약담당자 _____ (으)로부터 (_____ 핵심과 일반설명서, 상품안내장 _____)을 교부받고 (계약의 중요내용 및 금융소비자권익보호 _____)에 관해 상세하게 (설명을 듣고 이해 _____) 하였습니다.

☞ 귀하가 모집자로부터 충분히 설명을 듣고 약관내용을 이해하신 경우 자필로 점선 표 안에 얇게 인쇄된 부분을 직접 기재하여 주시기 바랍니다.

확인일자 20 년 월 일 신청인 : _____ (서명/인)

※ 본 계약서류는 법령 및 내부통제 기준에 따른 절차를 거쳐 고객님께 제공됩니다.

금융소비자 권익보호를 위한 신용카드 거래관련 주요사항 안내 (일반설명서)

이 설명서는 금융소비자(이하 “고객“)의 신용카드 상품에 대한 이해를 돕고 약관의 중요 내용을 알려드리기 위한 참고자료입니다. 약관 내용을 꼼꼼히 살펴본 후 충분히 이해하신 다음에 계약 여부를 결정하시기 바랍니다.

구 분	세 부 내 용
금융소비자의 불이익 사항 기한이익 상실사유 관련 *기한이익: 미리 정한기간 동안 당사자가 누리는 이익	- 회원은 다음에 해당하는 경우에는 카드사에 대한 모든 채무의 기한의 이익을 상실하여 곧 이를 갚아야 할 의무를 집니다. 1. 사망으로 회원의 채무 변제가 불가능(90일까지는 지연배상금 미부과)한 경우 2. 생업에 종사하기 위하여 또는 외국인과의 결혼, 연고관계, 기타 사유 등으로 인하여 외국으로 이주하는 경우 3. 파산, 회생절차 개시의 신청이 있거나, 채무불이행자 명부 등재 신청이 있는 경우 4. 회원의 분할, 합병, 영업양도, 국외이전, 휴업, 폐업, 부도 등 경영상 중대한 문제가 발생한 경우 5. 할부금을 연속하여 2회 이상 지급하지 아니하고 그 지급하지 아니한 금액이 총 할부금액의 10분의 1을 초과하는 경우 6. 회원의 고의·중과실로 카드에 의한 거래가 부정사용 또는 비정상적거래로 확인된 경우 7. 다른 채무로 인하여 압류, 경매, 기타 강제 집행을 당한 경우 8. 카드이용대금(단기카드대출(현금서비스) 포함), 장기카드대출, 오토할부 및 오토론 이용대금 또는 다른 금융기관에 대한 채무를 연체한 경우
계약기간(유효기간)	- 카드의 유효기간은 카드 표면에 기재하여 드립니다.
연회비 납부 및 반환 관련 사항	- 연회비 납입일 : 카드발급 시점을 기준으로 1년 단위로 매년 청구됩니다. - 연회비 반환규정 : 회원이 이용계약을 해지한 시점으로부터 이미 납부한 연회비 중 납은 기간의 연회비를 일할계산하여 10영업일(불가피한 경우 3개월) 이내에 돌려드립니다. 다만, 카드발급 및 부가서비스 제공에 이미 지출된 비용은 제외됩니다.
금리 및 변동 여부 (이자율 및 산출기준)	- 기업카드에 대한 할부 이자율 (연12.50% ~ 18.50%)과 단기카드대출(현금서비스) 이자율 (연18.00% ~ 22.89%)은 기간별로 차등 적용될 뿐, 신용도 및 실적에 따라 변동되지 않습니다. 다만, 경기 및 시장상황 변화에 따라 사전 고지 후 변경은 가능합니다. 이자율 변경시에는 약관에 명시된 절차에 따라 사전에 고지하여 드립니다.
서비스별 수수료 등 부대비용	- 해외 서비스수수료 : 0.2% - 국제브랜드수수료 : VISA 1.0% ~ 1.1% / MasterCard 1.0% / AMEX 1.4% / JCB 0% ~ 1.0% / UPI 0.6% ~ 0.8% / UPI(하나·BC) 0% ~ 0.8%
상환방법에 따른 상환금액·이자율·시기	- 회원은 카드이용대금과 이에 수반되는 모든 수수료를 지정된 대금 결제일에 자동이체 결제방법 또는 카드사가 정하는 방법(즉시결제, 송금납부, 가상계좌 입금 등)으로 결제하여야 하며, 대금 결제일은 결제 가능일 중에서 회원이 정하는 날로 지정할 수 있습니다. - 일시불 결제 : 신용카드 대금을 한번에 결제하는 방식 (이자 및 수수료 없음) - 할부결제 : 할부기간에 걸쳐 동일금액을 분할하여 결제하는 방식 [이자율: 연 12.50% ~ 18.50%] - 단기카드대출(현금서비스) : 미리 부여된 신용카드 한도 이내에서 이용할 수 있는 단기 금융서비스 [이자율 : 연 18.00%~22.89%]
자금 용통 관련	- 기업카드는 장기카드대출(카드론)을 제공하지 않습니다. 다만, 해외에서는 지정자카드에 대해서만 지정된 단기카드대출(현금서비스)을 한도 내에서 이용 할 수 있습니다.
연계제휴 서비스 및 포인트 관련	- 카드 부가서비스 내용 및 서비스제공 조건은 카드 상품별로 상이하며, 권유시 상품안내서를 통하여 설명드립니다. - 상세 내용은 카드 권유시 또는 배송시 제공되는 상품안내서를 참고하시기 바랍니다. - 카드를 이용하는 경우 제공되는 포인트 및 할인혜택 등의 부가서비스는 카드의 신규 출시 이후 3년이상 축소, 폐지 없이 유지되고, 부가서비스를 변경할 경우에는 변경사유, 변경내용 등에 대하여 변경일 6개월 이전부터 매월 이용대금명세서, 우편서신, 전자우편(E-MAIL), 팩스, 휴대폰 문자 메시지서비스 또는 그 밖에 이와 유사한 방법 중 1가지 이상의 방법으로 고지하여 드립니다.
금융상품 이용관련 제한사항	- 카드사는 회원 및 가맹점의 신용도, 법령 규정, 감독기관의 지시 등을 고려하여 회원의 특정가맹점(국내 및 해외가맹점 포함)에 대한 카드사용 및 이용한도를 제한할 수 있습니다.
연체이자율 및 연체에 따른 불이익 (신용도 하락 가능성)	- 연체이자율은 이용상품별 약정이율+최대(연3%)이며, 법정최고금리(연24%)를 초과하지 않습니다. 단, 연체발생시점에 약정금리가 없는 일시불 거래에 대해서는 2개월 할부이자율, 무이자할부 거래에 대해서는 동일한 할부계약기간의 할부 이자율을 적용합니다. - 연체 정보가 등록된 후 연체금액을 상환하여 등록사유가 해제되는 경우에도 등록기간 및 금액에 따라 해제 기록이 1년 동안 남아있을 수 있어 동 기록으로 인해 금융상의 불편이 초래될 수도 있음에 유의하시기 바랍니다. - 또한, “연체기간 5영업일 이상, 연체금액 10만원 이상”의 「단기 연체」가 발생하는 경우도 신용조회회사를 통해 금융회사 간에 해당 연체정보가 공유되어 신용등급 하락의 원인이 될 뿐만 아니라 신용카드 사용정지 등 금융거래가 제한되어 예상하지 못한 불편이 발생할 수 있으므로 신중한 관리가 필요합니다.
신용점수(신용등급)에 미치는 영향	- 필요이상의 신용카드를 발급받은 경우 개인신용평점(법인:신용등급)이나 이용한도에 영향을 미칠 수 있습니다.
민원처리 및 분쟁조정 절차에 관한사항	- 금융상품과 관련한 의문사항 또는 불만(민원)이 있을 경우, 당사 인터넷홈페이지(www.hanacard.co.kr) 또는 고객센터(1800-1111)로 문의 하실 수 있습니다. - 분쟁이 발생한 경우에는 금융감독원(국번없이 1332)등에 도움을 요청하실 수 있습니다.
위법계약 해지권 행사 관련 사항	- 금융회사가 「금융소비자보호에 관한 법률」 제 47조 및 관련 규정에 정하는 바에 따라 서면 등으로 해당 계약의 해지를 요구할 수 있습니다. - 계약해지를 요구할 수 있는 상품의 종류 및 세부절차 등은 카드사에 문의해 주시기 바랍니다.

[해외원화결제(DCC) 차단 서비스 안내]

- * 해외원화결제(DCC) 차단 서비스 신청시 해외원화결제(DCC)를 이용하실 수 없으며, 추후 이용을 원하시는 경우 별도의 절차가 필요합니다. 카드수령 후 고객센터(1800-1111) 또는 홈페이지(www.hanacard.co.kr)를 통해 별도 차단신청을 하셔야 적용가능합니다.
- * 해외원화결제(DCC)란? 해외가맹점에서 카드 결제시 현지통화가 아닌 원화(KRW)로 결제할 수 있는 서비스로 해외에서 결제한 금액을 원화로 쉽게 알 수 있는 장점이 있으나, 해외가맹점에서 부과하는 수수료(약 3~8%)가 추가로 발생할 수 있습니다.